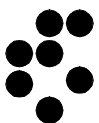


Velja od: 05. 03. 1998

PRAVILNIK

**O POSTOPKU PREVZEMA SLUŽBENIH IZUMOV,
USTVARJENIH V DELOVNEM RAZMERJU NA
INSTITUTU "JOŽEF STEFAN", IN NAGRADAH,
KI SE PRI IZKORIŠČANJU IZUMOV IZPLAČAJO
IZUMITELJEM**



Institut "Jožef Stefan", Ljubljana, Slovenija



VSEBINA

UVODNE DOLOČBE

POSTOPEK IN POGOJI ZA DOLOČITEV SLUŽBENEGA IZUMA

Obvestilo o izumu

Pogoji za določitev službenega izuma

 Komisija za industrijsko lastnino

 Patentni zastopnik

 Pisarna za prenos tehnologij

 Sodelovanje komisije in Pisarne za prenos tehnologij

Odločitev instituta o prevzemu službenega izuma

Roki za ugotavljanje pogojev za določitev službenega izuma

PRAVNO VAROVANJE IZUMOV

Prijava Uradu RS za intelektualno lastnino

Tajni izum

Pravno varovanje v tujini

GOSPODARSKO IZKORIŠČANJE SLUŽBENIH IZUMOV

NAGRAJEVANJE IZUMITELJEV

Nagrada za prijavo izuma

Nagrada za izkoriščanje izuma

INOVACIJSKI SKLAD INSTITUTA

VAROVANJE TAJNOSTI

VODENJE EVIDENC IN POSTOPKOV

REŠEVANJE SPOROV

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Priloga



Na osnovi Zakona o industrijski lastnini (Ur.l. 13/92 in 27/93) in Zakona o pravicah industrijske lastnine iz delovnega razmerja (Ur.l. 45/95) ter v okviru pravil o nagrajevanju inovacij IJS je, po soglasju Znanstvenega sveta in Upravnega odbora Instituta, direktor Instituta sprejel naslednji

PRAVILNIK

O POSTOPKU PREVZEMA SLUŽBENIH IZUMOV, USTVARJENIH V DELOVNEM RAZMERJU NA INSTITUTU "JOŽEF STEFAN", IN NAGRADAH, KI SE PRI IZKORIŠČANJU IZUMOV IZPLAČAJO IZUMITELJEM

UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopki za določitev in prevzem službenih izumov ter način določitve in izplačila nagrad, ki se pri gospodarskem izkoriščanju službenih izumov dajejo izumiteljem.

Ta pravilnik se uporablja za vse izume, ki jih ustvarijo sodelavci v času svoje zaposlitve na Institutu "Jožef Stefan" (v nadaljnjem besedilu "Institut") ali za izume, ki jih s področja dejavnosti Instituta ustvarijo sodelavci v času šestih mesecev po prenehanju delovnega razmerja na Institutu.

2. člen

Za izume po tem pravilniku se štejejo inovacije, ki se lahko zavarujejo kot:

- patenti
- vzorci in modeli
- tehnične izboljšave.

3. člen

Z namenom, da se v okviru opravljanja raziskovalnega dela na Institutu doseže večja pravna zaščita znanja in raziskovalnih ter razvojnih dosežkov, so mentorji, vodje raziskovalnih skupin, projektov in organizacijskih enot dolžni seznanjati svoje sodelavce o prednostih pravic industrijske lastnine ter usmerjati njihovo delo tako, da bodo dosežena nova znanja in nova odkritja v največji možni meri primerno pravno varovana. Prav tako so pri pregledu ustvarjenih raziskovalnih dosežkov, pred njihovo objavo, dolžni ugotavljati ali ni v njih vsebovana noviteta, ki se jo da patentirati in tržiti ter v takem primeru opozoriti sodelavce, da so dolžni o tem obvestiti Institut.



POSTOPEK IN POGOJI ZA DOLOČITEV SLUŽBENEGA IZUMA

Obvestilo o izumu

4. člen

Sodelavec, ki je ustvaril izum, mora o tem brez odlašanja pisno obvestiti Institut.

Pisno obvestilo o izumu, ki ga sodelavec pošlje direktorju Instituta, mora vsebovati:

- opis izuma (njegove tehnične naloge in njegovo rešitev ter risbe, ki so potrebne, da bi bil izum razumljiv)
- podatke, kako je do izuma prišlo, in izjavo, ali gre za neposredni ali posredni službeni izum
- podatke o osebah, ki so sodelovale pri ustvaritvi izuma, z opisom njihovega prispevka.

Prejem obvestila o izumu Institut sodelavcu pisno potrdi.

Odgovorni sodelavci oziroma službe, navedene v 3. členu tega pravilnika, so dolžne sodelavca, ki je ustvaril izum, opozoriti na njegovo obveznost obvestila in mu zagotoviti potrebno pomoč in podporo, da to obveznost pravilno in pravočasno izpolni.

5. člen

V primeru, da obvestilo o izumu sodelavca ne vsebuje vseh elementov, določenih s tem pravilnikom, oziroma da navedeni podatki ne zagotavljajo potrebne osnove za nadaljnji postopek in sprejem odločitev, lahko Institut v roku 10 dni od prejema prvega obvestila od sodelavca zahteva, da ga dopolni.

V primeru, da sodelavec sam ne bi mogel opraviti zahtevane dopolnitve, mu na njegovo prošnjo Institut zagotovi potrebno strokovno pomoč pri pripravi dopolnitve obvestila o izumu.

Pogoji za določitev službenega izuma

6. člen

Po prejemu obvestila o izumu Institut ugotovi ali izum izpolnjuje pogoje za pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine ter oceni možnosti njegovega gospodarskega izkoriščanja.

Izpolnjevanje pogojev za pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine ugotavljata Komisija za industrijsko lastnino in patentni zastopnik.

Oceno možnosti gospodarskega izkoriščanja izuma pripravi Pisarna za prenos tehnologij.

V postopku ugotavljanja pogojev za pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine in pri pripravi ocene možnosti gospodarskega izkoriščanja sodeluje tudi sodelavec, ki je izum prijavil, in njegov vodja organizacijske enote Instituta.



Komisija za industrijsko lastnino

7. člen

Komisija za industrijsko lastnino (v nadaljnjem besedilu "komisija") je strokovna komisija Instituta, ki skrbi za primerno pravno zaščito raziskovalnih dosežkov in za pridobitev ter varstvo pravic industrijske lastnine.

Komisija ima predsednika in šest članov.

Člane se izbere izmed sodelavcev Instituta, ki imajo znanja in izkušnje iz področja industrijske lastnine. Z izbiro članov je potrebno zagotoviti primerno zastopanost področij iz dejavnosti Instituta.

Predsednika in člane komisije imenuje direktor Instituta za dobo štirih let.

Poleg predsednika in članov komisije direktor Instituta imenuje tudi sekretarja komisije, ki skrbi za izvajanje in potek postopka prevzema službenih izumov, postopka za zaščito izumov, vzdrževanje patentnih pravic in vodi vse evidence, predpisane s tem pravilnikom.

8. člen

V postopku ugotavljanja pogojev za pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine predsednik komisije izbere in imenuje dva recenzenta, ki izdelata strokovno mnenje o prijavljenem izumu, ugotovita način nastanka ter ocenita njegovo novost in industrijsko uporabnost.

Izbira recenzentov se izvede med strokovnjaki s tistega strokovnega področja, na katerem je bil izum ustvarjen.

9. člen

Na osnovi mnenja recenzentov sprejme komisija strokovno oceno o prijavljenem izumu in se opredeli, ali gre v danem primeru za neposredni ali posredni službeni izum oziroma prosti izum.

V okviru strokovne ocene mora komisija prav tako predlagati, kakšna oblika varstva pravic industrijske lastnine je za prijavljeni izum najprimernejša.

Patentni zastopnik

10. člen

V primeru, da komisija ugotovi, da prijavljeni izum izpolnjuje pogoje za patent, model ali vzorec in da gre za neposredni ali posredni službeni izum, patentni zastopnik ob sodelovanju prijavitelja pripravi prijavo za začetek postopka za priznanje pravic industrijske lastnine.

Patentni zastopnik mora vlogo za varovanje pravic industrijske lastnine izdelati pred sprejemom odločitve Instituta o prevzemu izuma.

Patentnega zastopnika za posamezni prijavljeni izum določi Institut iz liste registriranih zastopnikov.



Pisarna za prenos tehnologij

11. člen

Pisarna za prenos tehnologij pripravi v postopku ugotavljanja pogojev, ki jih mora izpolnjevati službeni izum, skupno s prijaviteljem in njegovim vodjem organizacijske enote ter ob sodelovanju vodij služb Instituta ter ob sodelovanju strokovnjakov s področja trženja, preliminarno tržno oceno možnosti gospodarskega izkoriščanja izuma.

Glede na predlagane vrste in oblike gospodarskega izkoriščanja izuma Pisarna za prenos tehnologij predlaga Institutu obliko prevzema izuma.

Sodelovanje komisije in Pisanne za prenos tehnologij

12. člen

V postopku ugotavljanja in izpolnjevanja pogojev za pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine prijavljenega izuma ter o oceni možnosti njegovega gospodarskega izkoriščanja, komisija in Pisarna za prenos tehnologij sodelujeta in usklajujeta svoje odločitve ter jih sprejemata v obliki skupnega predloga.

Z namenom, da se zagotovi sodelovanje in medsebojno obveščenost, je vodja Pisanne za prenos tehnologij vabljen in sodeluje na sejah komisije.

Odločitev Instituta o prevzemu službenega izuma

13. člen

Na osnovi obvestila sodelavca, predloga komisije, prijave patentnega zastopnika in izdelane preliminarne tržne ocene se Institut odloči o prevzemu izuma.

Odločitev o prevzemu, po predhodnem posvetu z vodjo finančno računovodske službe, nabavno prodajne službe in organizacijske enote predlagatelja izuma, sprejme direktor Instituta s sklepom, v katerem določi:

- opredelitev izuma
- obliko prevzema
- način pravnega zavarovanja izuma.

Odločitev o prevzemu mora Institut sprejeti in obvestiti izumitelja najkasneje v roku treh mesecev od prejema obvestila o nastanku izuma.

V primeru, da Institut ni bil pisno obveščen o nastanku izuma, kot je to določeno s tem pravilnikom, začne teči trimesečni rok od dneva, ko je Institut za izum izvedel.

14. člen

Ko Institut izumitelju vroči sklep, s katerim izum popolno prevzema kot neposredni ali posredni službeni izum, preidejo na Institut vse pravice iz tega izuma.

Če Institut omejeno prevzame službeni izum, pridobi le neizključno pravico do njegove uporabe.



15. člen

V primeru, da se Institut odloči, da prijavljenega izuma ne sprejme kot službeni izum ali v primeru, da svoje odločitve ne sprejme v predpisanem trimesečnem roku, se prijavljeni izum šteje kot prosti izum.

Roki za ugotavljanje pogojev za določitev službenega izuma

16. člen

Roke, v katerih so komisija, recenzenti, patentni zastopnik in Pisarna za prenos tehnologij dolžni opraviti svoje delo in izdelati strokovne podlage za odločanje, določi direktor Instituta in o tem skupaj z obvestilom o izumu obvesti predsednika komisije in vodjo Pisarne za prenos tehnologij.

Pri določanju rokov mora direktor Instituta upoštevati zahtevnost prijave in obseg dela, ki ga je potrebno opraviti, vendar pa mora pri tem spoštovati zakonski rok treh mesecev od prejema obvestila o izumu, v katerem se mora celotni postopek ugotavljanja pogojev za službeni izum, določen s tem pravilnikom, zaključiti in o odločitvi Instituta obvestiti sodelavca, ki je izum ustvaril.

PRAVNO VAROVANJE IZUMOV

Prijava Uradu RS za intelektualno lastnino

17. člen

V primeru, da Institut uveljavi pravico popolnega prevzema neposrednega ali posrednega službenega izuma, ga je dolžan takoj po prevzemu prijaviti pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino in začeti postopek za priznanje patenta, modela ali vzorca.

Pri omejenem prevzemu je dolžnost prijave predmet dogovora med Institutom in izumiteljem.

V primeru, da Institut uveljavi pravico prevzema tehnične izboljšave, se prijava registrira in hrani le na Institutu.

18. člen

Institut sme prijaviti izum pri Uradu RS za intelektualno lastnino tudi pred uveljavitvijo pravice prevzema službenega izuma, vendar le v primeru, ko obstaja utemeljen razlog, da bi lahko bili s kasnejšo prijavo kakorkoli prizadeti interesi izumitelja ali Instituta.

O prijavi, v smislu prvega odstavka tega člena, odloča direktor Instituta po posvetovanju z prijaviteljem izuma, vodjo njegove organizacijske enote in predsednikom komisije.

Za tako prijavljen izum se po prijavi izdelata preliminarno tržno oceno ter sprejme končno odločitev Instituta o prevzemu izuma.



Tajni izum

19. člen

Dolžnost prijave v smislu prvega odstavka 17. člena lahko Institut opusti le v primeru, ko je Institut zainteresiran, da je prevzeti neposredni ali posredni službeni izum tajen in da v danem primeru ne gre za zaupni izum po določbah Zakona o industrijski lastnini.

Opustitev prijave v smislu prvega odstavka tega člena se posebej upošteva pri odmeri nagrade izumitelju kot nadomestilo za škodo, ki jo izumitelj utrpi, ker izum ni bil zavarovan kot industrijska lastnina.

Pravno varovanje v tujini

20. člen

Pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine za vse popolno prevzete službene izume v tujini bo Institut izvajal glede na načrtovano prodajo izdelkov in storitev, ki vsebujejo izum, ali glede na načrtovano prodajo pravic njegove uporabe.

Če Institut ne uveljavi pravice prijave v tujini, ali je ne uveljavi v določenih državah, mora prepustiti to pravico izumitelju in mu omogočiti, da sam in na svoj račun pridobi te pravice.

21. člen

Stroške prijave, pridobitve in vzdrževanja pravic industrijske lastnine pri Uradu RS za intelektualno lastnino pri popolnem ali omejenem prevzemu plača Institut, če prevzame dolžnost prijave službenega izuma.

Stroške pridobitve in vzdrževanja pravic industrijske lastnine za službene izume v tujini plača Institut glede na sprejete odločitve v smislu 20. člena tega pravilnika.

22. člen

V postopku za pridobitev pravic industrijske lastnine mora izumitelj Institutu nuditi vso potrebno pomoč s pojasnili o izumu ter dati druge potrebne podatke oziroma dokumentacijo.

O poteku postopka za pridobitev pravic industrijske lastnine mora Institut sproti obveščati izumitelja.

GOSPODARSKO IZKORIŠČANJE SLUŽBENIH IZUMOV

23. člen

S prevzemom službenega izuma je Institut dolžan sprejeti in izvajati vse potrebne aktivnosti za njegovo gospodarsko izkoriščanje.

Institut zagotavlja gospodarsko izkoriščanje s samostojno izdelavo in prodajo izdelkov ali storitev, ki vsebujejo službeni izum ter s prodajo in prenosom pravic uporabe službenega izuma na druge uporabnike.



24. člen

Nosilstvo ter koordinacijo pri vseh delih in aktivnostih v zvezi z gospodarskim izkoriščanjem službenih izumov na Institutu izvaja Pisarna za prenos tehnologij.

Pri gospodarskem izkoriščanju službenega izuma so dolžni sodelovati izumitelji, njihovi vodje organizacijskih enot in vodje služb Instituta.

25. člen

V primeru, da je Institut neuspešen pri gospodarskem izkoriščanju službenega izuma in da je od prevzema preteklo že več kot dve leti, je Institut dolžan tak izum kot prosti izum prenesti na izumitelje.

Prenos službenega na prosti izum, v smislu prvega odstavka tega člena, se izvede s sklepom, ki ga izda direktor.

NAGRAJEVANJE IZUMITELJEV

Nagrada za prijavo izuma

26. člen

Za izdelan tehnični opis izuma in za sodelovanje s patentnim zastopnikom pri pripravi prijave za pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine izplača Institut izumitelju nagrado v višini 300 točk oziroma 150 točk za pripravo prijave tehnične izboljšave.

Vrednost točke je enaka tisti, ki jo Institut uporablja za izplačilo plač svojim sodelavcem. V primeru, da je izumitelj več, se nagrada razdeli na posamezne deleže, ki jih določijo izumitelji.

Nagrada se izumitelju izplača, ko je prijava za pridobitev in varstvo pravic industrijske lastnine vložena pri Uradu RS za intelektualno lastnino oziroma ko je prijava tehnične izboljšave uvrščena v evidenco službenih izumov Instituta.

Nagrada za izkoriščanje izuma

27. člen

Pri popolnem prevzemu neposrednega službenega izuma ter pri omejenem in popolnem prevzemu posrednega službenega izuma pridobi izumitelj poleg nagrade, določene v 26. členu tega pravilnika, še nagrado za izkoriščanje izuma.

Pri omejenem prevzemu neposrednega službenega izuma izumitelj nima pravice do nagrade za izkoriščanje izuma.

28. člen

Za izkoriščanje izuma se šteje, kadar Institut v okviru svoje dejavnosti izum neposredno sam uporabi in z njegovo uporabo ustvari dohodek, ali ko je tak dohodek dosežen s prodajo pravice uporabe izuma.



29. člen

Nagrada za izkoriščanje izuma se določi v odstotku od prodajne cene izdelka ali storitve, ki jo je omogočil izum, ali od cene, ki jo Institut doseže s prodajo pravice uporabe izuma.

Nagrada za izkoriščanje izuma se lahko določi tudi v odstotku od dobička, ki ga Institut pridobi z izkoriščanjem izuma.

Izbira osnove za določitev nagrade izumitelja za izkoriščanje izuma je predmet dogovora med Institutom in izumiteljem, s tem da ima prednost osnova, ki je za izumitelja ugodnejša.

30. člen

Nagrada za izkoriščanje izuma je 6% od dosežene prodajne cene.

V primeru, da se nagrada določi od ustvarjenega dobička, je višina te nagrade 40%, od ustvarjenega dobička.

V primeru, da patent, vzorec in model ali tehnična izboljšava ni 100% pomena za izdelek ali storitev, se nagrada za izkoriščanje izuma določi od vrednosti tistega dela izdelka ali storitve, na katerega se izum nanaša.

Pri omejenem prevzemu posrednega službenega izuma se višina nagrade za izkoriščanje izuma, kot je določena v prvem odstavku tega člena, zniža in vskladi z obsegom izkoriščanja službenega izuma.

Višina nagrade za izkoriščanje izuma se določi s pogodbo med Institutom in izumiteljem.

31. člen

Če je pri ustvaritvi izuma sodelovalo več izumiteljev, določijo posamezne deleže od skupne višine nagrade za izkoriščanje izuma izumitelji sami pred sklenitvijo pogodbe.

32. člen

Institut in izumitelj skleneta pogodbo o nagradi za izkoriščanje izuma v roku enega meseca od dneva prevzema službenega izuma oziroma najkasneje en mesec pred začetkom izkoriščanja izuma.

Nagrada za izkoriščanje izuma se izumitelju izplača najkasneje v roku 15 dni od dneva, ko Institut prejme plačilo za prodane izdelke oziroma opravljene storitve, nastale z izkoriščanjem izuma, ali ko je plačana licenčna za odstopljeno pravico uporabe izuma.

33. člen

Pogodba med Institutom in izumiteljem, v kateri se določi višina nagrade za izkoriščanje izuma in uredijo druge obveznosti ter pravice pri izkoriščanju izuma, se sklene za dobo petih let.

V primeru, da se izum izkorišča dlje kot pet let, se lahko rok izvajanja pogodbe podaljša, vendar najdlje za čas pravnega varstva izuma v Republiki Sloveniji.



INOVACIJSKI SKLAD INSTITUTA

34. člen

Sredstva za ustvarjanje izumov, njihovo pravno zaščito ter pospeševanje prenosa izumov v gospodarsko izkoriščanje zagotovi Institut z oblikovanjem inovacijskega sklada.

35. člen

Iz inovacijskega sklada se izplačujejo vsi stroški službenih izumov Instituta, stroški taks za njihovo pravno zaščito, vzdrževanje pravnega varstva ter izplačilo nagrad izumiteljem. Iz sredstev inovacijskega sklada se krijejo tudi drugi stroški (posojila, subvencije ipd.), potrebni za uspešen prenos izumov v gospodarsko izkoriščanje.

36. člen

S sredstvi inovacijskega sklada upravlja Znanstveni svet Instituta.

37. člen

Natančnejša določila o zagotavljanju sredstev in delovanju inovacijskega sklada se določijo s pravili sklada.

VAROVANJE TAJNOSTI

38. člen

Institut in izumitelj morata varovati tajnost izuma do njegove prijave pri Uradu RS za intelektualno lastnino.

Varovanje tajnosti po roku prijave pri Uradu RS za intelektualno lastnino velja le za tiste prevzete izume, za katere se je Institut odločil, da ostanejo tajni.

VODENJE EVIDENC IN POSTOPKOV

39. člen

Institut je dolžan o vseh prijavljenih, prevzetih in zaščitenih službenih izumih voditi posebno evidenco.

Evidenca službenih izumov mora vsebovati naslednje dokumente:

a) iz postopka prevzema:

- obvestilo izumitelja o izumu
- potrditev prejema obvestila
- imenovanje recenzentov
- strokovno oceno recenzentov
- strokovno oceno Komisije za industrijsko lastnino
- tržno analizo oziroma oceno o možnosti gospodarskega izkoriščanja
- predlog Pisarne za prenos tehnologije
- sklep o prevzemu službenega izuma



b) iz postopka zaščite:

- prijavo izuma pri Uradu RS za intelektualno lastnino
- pooblastilo zastopniku za vložitev prijave
- rubrum
- patentno listino
- obvestilo o objavi patenta
- vzdrževanje patentnih pravic.

40. člen

Institut je dolžan prevzete službene izume vpisati kot svoja osnovna sredstva.

Institut je dolžan voditi tudi posebno evidenco o gospodarskem izkoriščanju prevzetih službenih izumov.

41. člen

O prevzetih službenih izumih in o rezultatih njihovega gospodarskega izkoriščanja je direktor Instituta dolžan najmanj enkrat letno obveščati Znanstveni svet Instituta.

REŠEVANJE SPOROV

42. člen

Prijavitelji izumov in Institut rešujejo morebitne spore, ki bi nastajali v postopku prevzema službenih izumov, z medsebojnim dogovarjanjem.

V primeru, da sporov ni mogoče rešiti z dogovorom, se ti rešujejo pred Poravnalnim svetom Urada RS za intelektualno lastnino oziroma Delovnim sodiščem.

Za reševanje sporov pred Poravnalnim svetom se neposredno uporablja zakon.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Znanstveni svet Instituta enkrat letno obravnava analizo in rezultate uveljavitve pravilnika na osnovi poročila, ki ga ob sodelovanju vodij organizacijskih enot pripravi direktor Instituta.

44. člen

Za vsa druga razmerja, ki niso posebej urejena s tem pravilnikom, in za opredelitve pomenov, izrazov in definicij, uporabljenih v tem pravilniku, se neposredno uporablja zakon.



45. člen

Ta pravilnik se uporablja za vse izume, ki jih ustvarijo sodelavci po sprejemu tega pravilnika.

Za plačevanje stroškov vzdrževanja za izume, ki so nastali pred sprejemom tega pravilnika, se uporabljajo določila tega pravilnika le v primeru, da te izume Institut že neposredno gospodarsko izkorišča.

46. člen

Do sprejema pravil inovacijskega sklada, s katerimi se določa zagotavljanje sredstev in delovanje sklada, se stroški pravnega varovanja službenih izumov in nagrade izumiteljem izplačujejo iz sredstev njihovih organizacijskih enot.

47. člen

Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati 35. člen Pravilnika o plačah delavcev Instituta "Jožef Stefan".

48. člen

Ta pravilnik prične veljati osmi dan po objavi.

Direktor:

prof. dr. Vito Turk



Pomen izrazov in definicij, uporabljenih v pravilniku

- patent:** izum, ki je nov, dosežen z ustvarjalnim delom na ravni izumiteljstva in je industrijsko uporabljiv
- model:** vsakomur vidna nova zunanja oblika določenega industrijskega ali obrtnega izdelka oziroma njegovega dela
- vzorec:** vsakomur vidna nova slika ali risba, ki se da prenesti na določen industrijski ali obrtni izdelek oziroma njegov del
- tehnična
izboljšava:** uporaba že znanih tehničnih sredstev in tehnoloških postopkov, s katerimi se dosega večja delovna storilnost, boljša kakovost proizvodov, prihrank pri materialu in energiji, boljše izkoriščanje strojev in naprav, boljši nadzor proizvodnje in boljša varnost dela
- službeni izum:** izum, ustvarjen v času delovnega razmerja ali v času do 6 mesecev po njegovem prenehanju in za katerega je Institut sprejel odločitev o prevzemu
- neposredni izum:** izum, ustvarjen pri izpolnjevanju pogodbe o zaposlitvi, na izrecno zahtevo delodajalca ali na podlagi posebne pogodbe med delodajalcem in delojemalcem
- posredni izum:** izum, ki je ustvarjen pri opravljanju poklica, če so k nastanku izuma pretežno pripomogle izkušnje, ki si jih je delojemalec pridobil na delovnem mestu, ali sredstva, ki mu jih je delodajalec dal na razpolago
- prosti izum:** izum, s katerim izumitelj razpolaga samostojno
- popolni prevzem:** na delodajalca preidejo vse pravice na izumu
- omejeni prevzem:** delodajalec pridobi neizključno pravico do uporabe službenega izuma
- Poravnalni svet:** organ, ustanovljen pri Uradu RS za intelektualno lastnino, pristojen za reševanje sporov pri prevzemu službenih izumov. Poravnalni postopek je določen z Zakonom o pravicah industrijske lastnine iz delovnega razmerja (Ur.l. RS 45/95) v čl. 24 - 31.