

Uveden: dec. 2015
Izdaja: 00
Velja od: junij 2016

POŽARNI RED



QA

KOPIJA ŠT.: _____

PREJEMNIK: _____

| | Ime in priimek | Datum | Podpis |
|-----------|---|----------------------------|--------|
| Pripravil | mag. Bojan Huzjan Ana Marija Horvat, dipl. var. Inž. | 22.06. 2016 22.06. 2016 | |
| Pregledal | Katja Novak, uni. dipl. prav. | 22.06. 2016 | |
| Odobril | prof. dr. Jadran Lenarčič | 22-06- 2016 | |

Inštitut
"Jožef Stefan"
Ljubljana, Slovenija





| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 2 od 51</i> |

Naslov programa:
POŽARNI RED

Št. poročila: IJS-DP-

| Št. izdaje poročila | Datum izdaje (mesec, leto) | Spremembe | |
|---------------------|----------------------------|------------------|------------------------------|
| | | Mesto v besedilu | Povzetek spremenjene vsebine |
| 0 | Junij, 2016 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Dokument je izdelan na podlagi 35. člena Zakona o varstvu pred požarom – ZVPoz (Uradni list RS, št. 3/07, 9/11, 83/12) in Pravilnika o požarnem redu (Uradni list RS št. 52/07, 34/11, 101/11) in zamenjuje dokument Požarni red, IJS, Jamova 39, Ljubljana, maj 2012.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 3 od 51</i> |

Nosilec naloge: mag. Bojan Huzjan, specialist javne uprave

Naslov poročila : POŽARNI RED

Avtorji poročila : mag. Bojan Huzjan, specialist javne uprave, dipl. var. inž.
Štev. strok. izpita: 552 z dne, 27.10.2000

Številka delovnega poročila : IJS-DP-

Izdaja: 1

Kopije : avtorji (2×)

Komisija za pregled : Katja Novak, uni. dipl. prav.

Podatki o dokumentu

Ustvaril(dne): Bojan Huzjan (22.06.2016)

Ime datoteke: Požarni red IJS 2016
Ime in pot datoteke: [Požarni red IJS 2016.docx](#)
Zadnjič shranjeno:
Zadnji shranil: Bojan Huzjan

Zadnjič natisnjeno:



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 4 od 51</i> |

DEFINICIJE ZNAKOV, IZRAZOV IN OKRAJŠAV

| | |
|---------|---|
| IJS | Institut »Jožef Stefan« |
| OE | Organizacijska enota |
| SVZD | Služba za varnost in zdravje pri delu |
| VZD | Varnost in zdravje pri delu |
| VPP | Varstvo pred požarom |
| IRSD | Inšpektorat Republike Slovenije za delo |
| IRSVNDN | Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami |
| ZGO-1 | Zakon o graditvi objektov |
| ZVZD | Zakon o varnosti in zdravju pri delu |
| ZVPoz | Zakon o varstvu pred požarom |
| ZKem | Zakon o kemikalijah |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 5 od 51</i> |

SEZNAM PRILOG

- Priloga 1 Evidenca opreme, sredstev in naprav z roki in vrstami pregledov
- Priloga 2 Kontrolni list – električna napeljava
- Priloga 3 Kontrolni list – strelovodi
- Priloga 4 Kontrolni list – plinska instalacija
- Priloga 5 Kontrolni list – prezračevalne naprave
- Priloga 6 Kontrolni list – aktivna požarna zaščita
- Priloga 7 Kontrolni list – varnostna razsvetljava
- Priloga 8 Kontrolni list – gasilni aparati
- Priloga 9 Kontrolni list – hidrantno omrežje
- Priloga 10 Zapisnik o pregledu stanja požarne preventive
- Priloga 11 Dovoljenje za vroča dela
- Priloga 12 Evidenčni list – podatki o požarih in eksplozijah
- Priloga 13 Evidenčni list – usposabljanje zaposlenih
- Priloga 14 Evidenčni list – odgovorne osebe za gašenje začetnega požara in izvajanje evakuacije
- Priloga 15 Evidenčni list – razdelilnik dokumentov
- Priloga 16 Navodila za posameznike
- Priloga 17 Izvleček iz požarnega reda



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 6 od 51</i> |

VSEBINA

| | |
|--|----|
| 1. UVOD..... | 8 |
| 2. OSNOVNI PODATKI..... | 8 |
| 3. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM | 9 |
| 3.1. Naloge in odgovornosti direktorja IJS | 9 |
| 3.2. Naloge in odgovornosti pomočnikov direktorja in vodij oddelkov, odsekov, služb in centrov | 10 |
| 3.3. Naloge in odgovornosti delavcev tehničnih servisov (TS) | 11 |
| 3.4. Naloge in odgovornosti vseh zaposlenih..... | 12 |
| 3.5. Odgovorna oseba za izvajanje ukrepov varstva pred požarom | 12 |
| 3.6. Naloge odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije | 13 |
| 3.7. Naloge in odgovornosti zunanjih izvajalcev in obiskovalcev | 13 |
| 4. Ukrepi varstva pred požarom..... | 15 |
| 4.1. Graditev objektov, napeljav, opreme in postrojev | 15 |
| 4.2. Delovna oprema..... | 15 |
| 4.3. Delovni proces | 16 |
| 4.4. Prepoved kajenja..... | 17 |
| 4.5. Prostost dostopov | 17 |
| 4.6. Uporaba grelnih teles | 17 |
| 4.7. Označbe in opozorila | 18 |
| 4.8. Zagotavljanje reda in čistoče..... | 18 |
| 4.9. Nevarne snovi | 19 |
| 4.10. Dejavnost vročih del | 20 |
| 4.11. Aktivni ukrepi varstva pred požarom..... | 21 |
| 4.12. Evakuacijske poti | 23 |
| 4.13. Izvajanje evakuacije..... | 23 |
| 5. Navodila za ravnanje v primeru požara..... | 24 |
| 5. 1. Javljanje požara | 24 |
| 5. 2. Takojšnje ukrepanje | 25 |
| 5. 3. Sodelovanje z gasilci | 25 |
| 5. 4. Posebni ukrepi..... | 25 |
| 5. 5. Ravnanje po požaru | 25 |
| 6. Vrste in način usposabljanja | 25 |
| 6. 1. Namen usposabljanja..... | 26 |
| 6. 2. Vsebina programa za usposabljanje | 26 |
| 7. Prehodna in končna določila | 27 |
| 8. Priloge požarnega reda..... | 28 |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 7 od 51</i> |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 8 od 51</i> |

1. UVOD

Lastnik objektov Instituta »JOŽEF STEFAN« (v nadaljevanju: IJS) določa požarni red, ki ureja naslednja področja:

- organizacijo varstva pred požarom,
- ukrepe varstva pred požarom, ki jih zahtevajo delovne in bivalne razmere, kot so prepoved kajenja, uporabe odprtega ognja ali orodja, ki se iskri, tam kjer je to prepovedano, odstranjevanje vseh gorljivih snovi, ki niso potrebne za nemoten potek dela, iz požarno ogroženih prostorov in druge ukrepe ter način in kontrolo izvajanja teh ukrepov,
- navodila za ravnanje v primeru požara,
- način usposabljanja zaposlenih, praktikantov, pripravnikov in delavcev preko študentskega servisa.
- naloge in odgovornosti v zvezi z varstvom pred požarom
- priloge požarnega reda

S požarnim redom morajo biti seznanjeni vsi zaposleni in drugi uporabniki objekta. Požarni red je potrebno sproti prilagajati novo nastalim pogojem. To je posebno pomembno v primeru spremembe ali dopolnitve dejavnosti, vpeljavi novih tehnoloških postopkov, adaptacije objekta in v primeru vseh drugih sprememb, katere lahko vplivajo na varstvo pred požarom.

2. OSNOVNI PODATKI

Osnovni podatki delodajalca:

| | |
|--|-------------------------------------|
| Ime ustanove: | Institut »Jožef Stefan« |
| Sedež ustanove: | Jamova 39, 1000 Ljubljana |
| Matična številka: | 5051606 |
| Davčna številka: | 55560822 |
| Glavna dejavnost: | Raziskovalno izobraževalna ustanova |
| Predvideno št. uporabnikov | Do 1000 uporabnikov |
| Institut »Jožef Stefan« je javni zavod | |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 9 od 51</i> |

3. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

Za organizacijo varstva pred požarom je odgovoren direktor IJS. Za izvajanje ukrepov varstva pred požarom lahko direktor pooblasti ustrezno usposobljeno pravno ali fizično osebo, ki je odgovorna za izvajanje preventivnih varstvenih ukrepov.

Za izvajanje preventivnih ukrepov varstva pred požarom so odgovorni vsi zaposleni.

3.1. Naloge in odgovornosti direktorja IJS

V skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi direktor opravlja naslednje naloge in odgovornosti:

- Vodi seje in predlaga ustrezne ukrepe, ki so potrebni za izboljšanje stanja požarne varnosti.
- Skrbi za zakonitost del pri izvajanju nalog in varstva pred požarom na območju IJS in najmanj enkrat letno analizira stanje varstva pred požarom.
- Sprejme požarni red, požarni načrt in načrt evakuacije s spremembami in dopolnitvami.
- Poskrbi, da je s požarnim redom seznanjen vsak zaposleni.
- Imenuje in razrešuje strokovno osebo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.
- Sprejema finančne in letne plane dela na tem področju ter skrbi za njihovo izvajanje in redno poročanje.
- Je odgovoren, da so intervencijske poti in postavitvene površine, ki so namenjene gasilcem in drugim reševalnim vozilom vedno proste.
- Je odgovoren, da se spoštuje prepoved kajenja v vseh prostorih zavoda in zagotavlja red in čistočo v vseh prostorih in v okolici objekta.
- Je odgovoren, da so zaposleni poučeni o požarnih nevarnostih in ukrepih, ki so potrebni za odpravo le-teh; to so z izvlečki požarnega reda, postopki v primeru požara in sistemom evakuacije.
- Je odgovoren, da so zaposleni, ki delajo z nevarnimi snovmi, seznanjeni z njihovimi lastnostmi, pravilno uporabo in skladiščenjem, ter ukrepi v primeru nesreče.
- Je odgovoren, da se vzdržujejo, kontrolirajo in nadzirajo vgrajene opreme, vse električne, strojne in plinske naprave in instalacije, ter druge naprave, kjer obstaja nevarnost nastanka požara ali eksplozije, skladno z navodili proizvajalcev.
- Obravnava problematiko stanja varstva pred požarom, predloženo s strani strokovne osebe za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, kakor tudi nadzorih organov.
- Je odgovoren, da se pri izbiri zunanjih izvajalcev upoštevajo zahteve varstva pred požarom.
- Skrbi za odpravo pomanjkljivosti, ki so jih z odločbami odredili inšpekcijski organi in priporočili odgovorne osebe za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.
- Sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi.
- Med zaposlenimi določa osebe, odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 10 od 51</i> |

- Pri gradnji, rekonstrukciji in vzdrževanju objektov v podjetju zagotavlja, da se upoštevajo vsi potrebni preventivni in korektivni ukrepi varstva pred požarom.
- Vodi disciplinske postopke zoper delavcev, ki kršijo določila požarnega reda.
- Opravlja tudi druge naloge v zvezi z varstvom pred požarom.

3.2. Naloge in odgovornosti pomočnikov direktorja in vodij oddelkov, odsekov, služb in centrov

V skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi vodilni in vodstveni delavci opravljajo naslednje naloge in odgovarjajo:

- So odgovorni za izvajanje požarno varnostnih ukrepov v svojem delovnem območju.
- Dajejo predloge za načrtovanje in dopolnjevanje potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja požarne varnosti v svojih delovnih območjih.
- Skrbijo za red in čistočo v delovnih območjih kjer delajo ter zagotavljajo, da se spoštuje prepoved kajenja in drugih dogodkov, ki zmanjšujejo požarno varnost.
- So odgovorni, da so zaposleni v svojih delovnih področjih seznanjeni s požarnim redom, postopki ukrepanja v primeru požara in izvedbo evakuacije.
- Iz območja instituta odstranijo zaposlenega ali drugo osebo, če ta s svojimi dejanji ogroža požarno varnost.
- Kontrolirajo mesta odlaganja blaga in drugih stvari v prostorih in zagotavljajo proste poti za evakuacijo (hodniki, stopnišče, okolica objekta), dostope do gasilnikov, elektro-omaric in drugo.
- Skrbijo za brezhibnost gasilno tehničnih sredstev in v primeru poškodbe ali odtujitve le-teh takoj poskrbijo za odpravo pomanjkljivosti (obvestijo odgovorno osebo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom).
- So odgovorni, da se na delovnih mestih v posameznih delovnih območjih nahaja samo minimalna potrebna količina lahko vnetljivih in gorljivih snovi v predpisani embalaži.
- Skrbijo, da so zaposleni, ki delajo z nevarnimi snovmi, seznanjeni z njihovimi lastnostmi, pravilno uporabo, skladiščenjem in ukrepi v primeru nesreče.
- V primeru nevarnosti oziroma začetnega požara, pristopijo h gašenju.
- Skrbijo za odpravo pomanjkljivosti v svojem delovnem območju, ki so jih z odločbami odredili inšpekcijski organi in odgovorna oseba za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.
- Poskrbijo za evakuacijo zaposlenih, obiskovalcev in gostov v skladu z načrtom evakuacije in poskrbijo, da se zaposleni umaknejo iz nevarnega območja.
- O kršitvah požarnega reda s strani podrejenih pisno obveščajo direktorja instituta.
- So odgovorni, da se naprave aktivne požarne zaščite in sredstva za gašenje uporabljajo le-za namene varstva pred požarom ter skladno z navodili proizvajalca.
- Ustavijo posamezna dela v primeru, da požarno ogrožajo zaposlene in lastnino.
- Predlagajo in zahtevajo prekinitve pogodbenih del, če izvajalec ne upošteva zahtev varstva pred požarom.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 11 od 51</i> |

- Predlagajo tehničnim servisom (TS) naloge (po običajno ustaljenem postopku) za odpravo napak in pomanjkljivosti v prostorih in na napravah, ki jih uporablja njegova delovna enota.
- Skrbijo, da se dvojniki ključev delovnih prostorov, nahajajo v prostorih varnostne službe IJS.
- Analizirajo stanje požarnega varstva v svojem delovnem območju in dajejo ustrezne predloge za izboljšanje stanja.
- Opravljajo druge naloge varstva pred požarom, ki so potrebne za zagotovitev ustrezne stopnje požarne varnosti na območju instituta in okolice.

3.3. Naloge in odgovornosti delavcev tehničnih servisov (TS)

V skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi delavci TS opravljajo naslednje naloge in odgovornosti:

- Skrbijo za red in čistočo v svojih prostorih.
- Zagotavljajo, da se spoštuje prepoved kajenja v prej omenjenih prostorih.
- Če obstaja nevarnost požara ali eksplozije, morajo le-to nemudoma odpraviti.
- V primeru nastanka požara poskrbijo, da se izklopijo glavna električna stikala in prepreči širjenje požara.
- Zagotavljajo proste evakuacijske poti v svojih in drugih skupnih prostorih (elektro agregat,...).
- Zagotavljajo proste poti do gasilnikov, notranjih in zunanjih hidrantov in druge opreme, naprav in sredstev za varstvo pred požarom.
- Skrbijo za nadzemne oznake intervencijskih poti, postavitvenih površin za gasilska vozila, zbirnih mest ipd.
- Skrbijo, da so fizične ovire za parkiranje (stožci) na svojih mestih in primerno vzdrževani.
- Skrbijo za brezhibnost gasilno tehničnih sredstev oz. notranjega in zunanjšega hidrantnega omrežja.
- Obveščajo nadrejenega in pooblaščenega osebo za varstvo pred požarom, o ugotovljenih pomanjkljivostih in nepravilnostih.
- Vzdržujejo, kontrolirajo in nadzirajo električne in plinske naprave in instalacije ter druge naprave, kjer obstaja nevarnost požara ali eksplozije.
- V primeru nevarnosti oziroma začetnega požara pristopijo h gašenju, drugače zapustijo prostore v skladu z načrtom evakuacije in po navodilih predpostavljenega.
- So odgovorni, da pri vzdrževalnih posegih ali spremembah posameznih sistemov, energetski mediji ne povečajo požarne ogroženosti objekta.
- So odgovorni, da s svojim delom in delovnimi postopki ne povečuje požarne ogroženosti.
- Po potrebi izklopijo dovod elektrike in plina v posameznih objektih.
- Skladno z navodili proizvajalca vzdržujejo sisteme aktivne požarne zaščite, ki spadajo v njihovo področje (požarne lopute, naprava za zaustavitev klimatov, ventil za zaustavitev



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 12 od 51</i> |

pretoka plinov, generator – agregat, zasilna razsvetljava, naprave za odvod dima in toplote, javljalniki požara, javljalniki dimnih plinov, krmiljenje dvigal ipd..).

- Opravljajo druge naloge v zvezi z varstvom pred požarom.

3.4. Naloge in odgovornosti vseh zaposlenih

V skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi vsi zaposleni opravljajo naslednje naloge in odgovornosti:

- Skrbijo za red, čistočo in kontrolo svojega delovnega mesta in njegove okolice.
- Obveščajo nadrejenega o ugotovljenih pomanjkljivostih in nepravilnostih.
- Prekinejo dela, če obstaja nevarnost požara ali eksplozije.
- Če obstaja potencialna nevarnost požara ali eksplozije, morajo le-to nemudoma odpraviti, če to lahko storijo brez nevarnosti zase in druge oziroma obvestijo ustrezno usposobljene delavce.
- Skrbijo za brezhibnost gasilno-tehničnih sredstev, pazljivo ravnajo z njimi in preprečujejo njihovo poškodovanje.
- Se redno udeležujejo izobraževanja iz varstva pred požarom.
- Upoštevajo ukrepe prepovedi kajenja kjer je to prepovedano in opozarjajo ostale zaposlene in obiskovalce.
- Seznanjajo obiskovalce in goste z določili požarnega reda, če obstaja možnost, da bi obiskovalec s svojim nepremišljenim vedenjem izzval možnost nastanka požara.
- V primeru nevarnosti oziroma začetnega požara, pristopijo h gašenju, če to lahko storijo brez nevarnosti zase in druge, drugače zapustijo delovno mesto oziroma omogočajo ogroženim osebam (obiskovalci, gostje) varen način evakuacije iz objekta v skladu z načrtom evakuacije.
- Skrbijo, da so vrata na požarnih sektorjih vedno zaprta in da se ne podstavljajo.
- Zagotavljajo pravilno uporabo in brezhibnost električnih, grelnih in drugih naprav ter instalacij.
- Predlagajo dodatne ukrepe za izboljšanje stanja požarne varnosti na delovnem mestu.
- Nosijo vso disciplinsko odgovornost za neizvajanje ukrepov varstva pred požarom v skladu z veljavnimi predpisi.
- Opravljajo tudi druge naloge, ki so predpisane za njihovo delovno mesto oziroma so v skladu z zahtevami požarnega reda in drugimi navodili.

3.5. Odgovorna oseba za izvajanje ukrepov varstva pred požarom

V skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi ima pooblaščen oseba za izvajanje ukrepov varstva pred požarom naslednje naloge in odgovornosti:

- Direktorju poroča o stanju in problematiki varstva pred požarom.
- Vodi in organizira kontrolo nad izvajanjem in izpolnjevanjem ukrepov predpisanih z Zakonom o varstvu pred požarom, drugimi predpisi in navodili.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 13 od 51</i> |

- Skrbi za redno kontrolo stanja požarne varnosti, sodeluje z inšpekcijsko službo in spremlja izvajanje njihovih odločb.
- Analizira nevarne dogodke, začetne in druge požare ter predlaga ustrezne ukrepe.
- Kontrolira prostost in prehodnost evakuacijskih poti (okolica, hodniki, stopnišč, vrata), dostopnost sredstev za gašenje, izvaja nadzor nad napravami kjer obstaja nevarnost eksplozije ali požara ipd.
- Kontrolira izvajanje nalog in ukrepov varstva pred požarom, ter ima pravico ustaviti delo, če pri tem nastane večja nevarnost za nastanek požara.
- Izvaja nadzor nad napravami kjer obstaja nevarnost požara ali eksplozije.
- Izdaja dovoljenja za posebno nevarna dela v objektu (varjenje, ...).
- Izvaja nadzor nad prepovedjo kajenja, kjer je to prepovedano.
- Vodi predpisane evidence o požarih, eksplozijah, gasilskih intervencijah in nastali škodi ter proučuje in analizira vzroke požarov ter predlaga ukrepe za odpravo le- teh.
- Opravlja druge naloge povezane s strokovnimi nalogami varstva pred požarom.

3.6. Naloge odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije

Odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije so lahko izbrane osebe oz. zaposleni delavci s strani direktorja IJS, ki na ravni instituta, oddelka, nadstropja, ipd., skrbijo za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije.

V skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi imajo odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije naslednje naloge in odgovornosti:

- Razumeti in poznati morajo nastanek in razvoj pričakovanih požarov v delu objekta, za katerega so odgovorne.
- Poznati morajo delovanje in način uporabe naprav za začetno gašenje požarov (gasilniki, notranji hidranti, požarne odeje ipd.).
- Poznati morajo evakuacijske poti, skrbeti za prehodnost evakuacijskih poti in o tem obveščati ter opozarjati odgovorno osebo za izvajanje ukrepov VPP, nadrejene in zaposlene.
- Usmerjati zaposlene ob vaji evakuacije in dejanski evakuaciji na evakuacijske poti.
- Voditi evidenco o osebah, ki so v času evakuacije ostale v objektu.
- Druge naloge glede na vrsto in namembnost objekta.

3.7. Naloge in odgovornosti zunanjih izvajalcev in obiskovalcev

Obiskovalci in gostje morajo upoštevati sledeča navodila:

- Obiskovalci in gostje se morajo ravnati po pravilih požarnega reda in po navodilih odgovorne osebe, pri kateri so na obisku oziroma morajo upoštevati sledeča navodila:
- Zadrževanje je dovoljeno v prostorih, določenih s strani direktorja oziroma zaposlenih.
- Upoštevati morajo ukrepe prepovedi kajenja v prostorih IJS.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 14 od 51</i> |

- V primeru požara ali druge nesreče so dolžni takoj zapustiti ogrožene prostore po evakuacijskih poteh, v skladu z načrtom evakuacije.
- Zaposlene osebe drugih podjetij in organizacij, ki v poslovnih prostorih opravljajo kakršna koli dela kot zunanji izvajalci morajo upoštevati požarno varnostna navodila, ki so obvezna priloga požarnega reda in ostala navodila odgovornih oseb.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 15 od 51</i> |

4. Ukrepi varstva pred požarom

Direktor IJS, odgovorne in strokovne osebe ter zaposleni na inštitutu načrtujejo in sprejemajo preventivne ukrepe varstva pred požarom, ki zmanjšujejo požarno tveganje ob zagotavljanju večje varnosti ljudi in premoženja ter preprečevanja nastanka požara, hkrati pa določajo načine in kontrolo izvajanja teh ukrepov. V izvlečku požarnega reda je za posamezni objekt podatek o predvidenem številu uporabnikov glede na namembnost oziroma prostorov v njem.

4.1. Graditev objektov, napeljav, opreme in postrojev

Pri projektiranju, gradnjah, rekonstrukcijah, vzdrževanju in investicijskih posegih prostorov, naprav, opreme in instalacij organizacijskih enot ter pri pripravi, skladiščenju, transportu ipd. se morajo upoštevati vsi preventivni in aktivni ukrepi varstva pred požarom, zlasti za:

- zmanjšanje možnosti nastanka požara,
- pravočasno odkrivanje in obveščanje o požaru,
- varen umik ljudi in premoženja,
- omejevanje širjenja požara,
- učinkovito in varno gašenje požara ter reševanje v objektu in iz objekta,
- označitev in zagotovitev prometnih in delovnih površin za intervencijska vozila skladno s predpisi.

Ob rekonstrukciji in vzdrževanju objektov se požarna varnost objektov ne sme zmanjšati.

4.2. Delovna oprema

Delovno opremo (stroji, naprave, orodja, ipd) v objektih IJS je dovoljeno uporabljati in vzdrževati le v skladu z navodili proizvajalcev opreme in v skladu z veljavnimi nacionalnimi in drugimi predpisi, ki obravnavajo varno delo z njimi.

Plinske in električne naprave (transformatorska postaja, elektro-omare) in instalacije morajo biti označene po predpisih, dostopi do njih pa vedno prosti in prehodni.

Dvižne naprave (dvigala za prevoz oseb, tovora ipd.) morajo biti označene po predpisih.

Energetske naprave in napeljave (prezračevalni sistemi, kurilne in dimovodne naprave) in njim pripadajoče instalacije morajo biti označene po predpisih, dostopi do njih pa vedno prosti in prehodni. Vzdržujejo jih lahko za to usposobljene osebe, pregledane in preizkušene pa morajo biti v skladu z veljavnimi predpisi in navodili proizvajalcev.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 16 od 51</i> |

Vsa delovna oprema, naprave in instalacije vgrajene v organizacijskih enotah morajo biti vzdrževane ter v periodičnih rokih pregledane in preizkušene s strani za to usposobljenih in pooblaščenih oseb v skladu z veljavnimi predpisi in navodili proizvajalcev.

Periodični pregledi in preizkusi delovne opreme, instalacij in so naslednji:

- Delovna oprema Skladno z navodili proizvajalca oz. v rokih, ki niso daljši od treh let (43. člen Pravilnik o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme - Uradni list RS, št. 101/04 in 43/11 – ZVZD-1)
- Prezračevalne naprave
 - Na dve leti periodični pregled prezračevalnih naprav (96.člen Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev na delovnih mestih - Uradni list RS, št.: 89/1999, 39/05 in 43/11 – ZVZD-1)
 - Na 1 leto redni pregled prezračevalnih naprav (30.člen Pravilnika o prezračevanju in klimatizaciji stavb - Uradni list RS, št.: 42/2002 in 105/02)
 - Na 3 mesece - odstranjevanje oljnih oblog iz kuhinjskih odvodnih nap 9.člen Zakona o nalezljivih boleznih - Uradni list RS, št.: 33/06 UPB1 in Pravilnik o požarni varnosti v stavbah - Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07 in 12/013).
- Plinska instalacija
 - Na 3 leta periodični pregledi plinske instalacije (9. in 43.člen Pravilnika o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme - Uradni list RS, št. 101/04 in 43/11 – ZVZD-1)
 - Na 1 leto kontrola tesnosti plinske instalacije (3. Odstavek 94. člena Pravilnika o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme - Uradni list RS, št. 101/04 in 43/11 – ZVZD-1)
 - Na 1 leto kontrola tesnosti freonskih instalacij hladilnih sistemov (Uredba o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinov – Uradni list RS, št. 41/10)

4.3. Delovni proces

Izvajanje različnih vrst procesov dela je potrebno s strani zaposlenih in vodstva IJS opravljati s takšno pazljivostjo, da ne pride do požara ali eksplozije, pred zapustitvijo delovnega mesta pa se je potrebno prepričati ali obstaja potencialna nevarnost za požar ali eksplozijo.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 17 od 51</i> |

Pri svojem delu morajo zaposleni in vodstvo instituta upoštevati navodila za varno delo, navodila proizvajalcev delovne opreme, ter požarno varnostna navodila za ukrepanje in ravnanje določena v tem požarnem redu.

Ukrepi pri izvajanju delovnih procesov se dopolnjujejo v skladu s spremembo in dopolnitvijo delovnega procesa, zlasti pa:

- predstavitev lokacije odvijanja požarno nevarnega procesa ali skladiščenja nevarnih snovi,
- pri povečanju delovnih kapacitet in povečanju požarne obremenitve (količine gorljivih, vnetljivih in drugih nevarnih snovi).

Dopolnjevanje ukrepov pri izvajanju delovnih procesov izvaja odgovorna oseba za varstvo pred požarom, ki mora po potrebi oziroma glede na predpise pridobiti s strani pristojnih inšpekcijskih služb soglasje. Soglasje izda pristojna inšpekcijska služba na osnovi predpisov ali izdelanih posebnih dokumentov kot so: strokovna mnenja, elaborati, študije ipd.

4.4. Prepoved kajenja

Prepovedano je kajenje v vseh zaprtih javnih in delovnih prostorih. Za zaprt javni ali delovni prostor se šteje prostor, ki ima streho in popolnoma zaprto več kot polovico površine pripadajočih sten. Kajenje je prepovedano tudi v prostorih, ki se po predpisih o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov ne štejejo za zaprte prostore, če so del pripadajočih funkcionalnih zemljic prostorov, kjer se opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja.

Dovoljeno je le na zato primerno urejenih zunanjih površinah.

Spoštovanje prepovedi kajenja s strani zaposlenih je dolžan zagotoviti in nadzirati vsak nadrejeni ter kršitve pisno prijaviti direktorju IJS. Spoštovanje prepovedi kajenja s strani obiskovalcev je dolžan zagotoviti in nadzirati vsak zaposleni.

4.5. Prostost dostopov

Na območju IJS in v njegovi okolici, morajo biti proste dostopne in transportne poti do vseh prostorov, prav tako morajo biti na celotnem območju proste intervencijske poti in postavitevne površine za gasilska in druga reševalna vozila.

4.6. Uporaba grelnih teles

V skladiščnih in delovnih prostorih je prepovedana uporaba električnih in plinskih kuhalnikov.

Plinski kuhalniki, električni kuhalniki, mikrovalovne pečice in ostala grelna telesa namenjena za pripravo hrane se lahko uporabljajo le v zato namenjenih prostorih.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 18 od 51</i> |

Električni kuhalniki, mikrovalovne pečice in naprave za pripravo toplih napitkov se lahko uporabljajo tudi v čajnih kuhinjah.

Avtomati za avtomatsko pripravo napitkov se lahko nahajajo le na mestih, ki jih določi IJS.

Uporaba prenosnih električnih, ogrevalnih naprav (konvekcijski radiator, oljni radiator, kalorifer ipd.) je dovoljena le s soglasjem pooblaščen osebe za izvajanje ukrepov varstva pred požarom. Uporabljati se smejo le v prisotnosti zaposlenih.

Vsa grelna telesa morajo biti vzdrževana, vgrajena in se morajo uporabljati skladno z veljavnimi predpisi in navodili proizvajalca.

4.7. Označbe in opozorila

V vseh prostorih in okolici IJS, kjer je to potrebno, morajo biti vidno označene:

- evakuacijske poti,
- zbirna mesta evakuacije,
- intervencijske poti,
- postavitvene površine za gasilska vozila,
- prepovedi kajenja,
- prostori za kajenje,
- transportne poti,
- nevarnosti požara in eksplozije,
- prepovedana uporaba odprtega plamena,
- vstop nezaposlenim prepovedan,
- prostori za odlaganje nevarnih snovi,
- prostori, kjer je vstop prepovedan,
- nevarnosti zastrupitve s plinom,
- izklopi električnega toka,
- glavna požarna (plinska) pipa,
- ročni gasilniki,
- namembnost posameznih energetskih prostorov,
- zunanji in notranji hidranti,
- talne oznake,
- prepovedi skladiščenja posameznega materiala.
- nevarnosti kemikalij, sevanj, ipd...

Za označitev je odgovoren direktor instituta.

4.8. Zagotavljanje reda in čistoče



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 19 od 51</i> |

Vsi zaposleni so dolžni skrbeti za red in čistočo na svojem delovnem mestu, za shranjevanje požarno nevarnih odpadkov na za to določenih mestih, za preprečevanje razlitja nevarnih snovi ter morajo skrbeti, da se na delovnem mestu nahaja le predpisana količina nevarnih snovi.

Zaposleni sme zapustiti delovno mesto šele takrat, ko se je prepričal, da ne obstaja možnost za nastanek požara oziroma eksplozije.

4.9. Nevarne snovi

Obvladovanje nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih in plinskih naprav ter drugih virov vžiga, obsega različne preventivne ukrepe za preprečevanje nastanka in zmanjšanje posledic takih nezgod. Pri uporabi nevarnih snovi je potrebno upoštevati zlasti naslednje preventivne ukrepe:

- Odstraniti vse možne vire požara:
 - odprt plamen,
 - prižgano cigareto,
 - iskrenje orodij in naprav.
- Zaposleni, ki uporabljajo nevarne oziroma vnetljive snovi, morajo biti usposobljeni za varno delo ter uporabo teh snovi in odpravo morebitnih posledic, ki bi lahko nastale zaradi razlitja ali vžiga teh snovi.
- Na delovnem mestu je dovoljeno hraniti le dnevno količino uporabe nevarnih snovi.
- Nevarne snovi se smejo uporabljati le v originalni, oziroma za ta namen posebno prirejeni embalaži ter zaprta in hranjena v posebej za to namenjenih prostorih in na način, ki ga predpisuje zakonodaja (v kovinskih, prezračevalnih omarah in prostorih).
- Na vseh posodah oziroma embalaži z nevarnimi snovmi mora biti vidna oznaka o vrsti nevarne snovi in stopnji nevarnosti.
- Pisna navodila za varno hranjenje in uporabo osebne varovalne opreme pri delu z nevarnimi kemikalijami, morajo biti izobešena v bližini.
- Skladiščenje večjih količin nevarnih snovi se opravlja izključno v za to prirejenih skladiščih.
- Upoštevati je potrebno navodila proizvajalca za pravilno uporabo sredstev za delo.
- Upoštevati je potrebno navodila proizvajalca za pravilno skladiščenje in mešanje barv.
- Razpoložljiva vpojna sredstva v bližini delovnih mest, kjer manipuliramo z nevarnimi kemikalijami.
- Nameščena mora biti ustrezna količina uporabnih gasilnikov s primernimi gasili.
- Delovne odpadne mastne krpe se lahko skladiščijo dalj časa samo v negorljivih posodah, ki so deponirane izven objekta. Iz delovnih prostorov jih je potrebno redno dnevno odstranjevati.

Lahko vnetljive in druge nevarne kemikalije se morajo uporabljati in hraniti na način, ki ne povzroča nevarnosti za nastanek požara ali eksplozije. Uporaba in hranjenje lahko vnetljivih kemikalij je dovoljena le v kovinskih omarah, ki so za to namenjene ter opremljene v skladu s predpisi, ter v za to namenjeni embalaži. Z lahko vnetljivimi kemikalijami smejo rokovati le



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 20 od 51</i> |

osebe, ki so za ta dela usposobljene v skladu s predpisi o varstvu pred požarom in o varnosti in zdravju pri delu.

4.10. Dejavnost vročih del

Vzdrževalna in druga dela, pri katerih se uporablja odprti plamen, ali prihaja do iskrenja ali odletavanja žarečih delcev (varjenje, rezanje, brušenje kovin ipd.) se morajo opravljati v primernih prostorih (delavnica za vzdrževanje), ki morajo biti opremljeni za ta namen v skladu s predpisi o požarnem varstvu.

Za odprti plamen se šteje vsaka uporaba varilnih, rezilnih in drugih naprav, ki povzročajo visoke temperature in bi lahko povzročile požar ali eksplozijo.

Zahteve odprtega plamena se nanašajo na naprave, ki so sestavni del procesa dela, ter tudi na tiste, ki se uporabljajo izven procesa dela pri vzdrževalno investicijskih in drugih posegih. Pri uporabi teh naprav je potrebno upoštevati navodila za varno delo in varstvo pred požarom.

Vsa požarno nevarna dela in opravila, ki se opravljajo v prostorih IJS se smejo opravljati le s predhodnim pisnim soglasjem strokovne službe za varstvo pred požarom, ki pripravi in izda dovoljenje za izvajanje požarno nevarnih del in opravil. Dovoljenje za izvajanje požarno nevarnih del in opravil mora obvezno vsebovati tudi ukrepe in navodila za zavarovanje delovnega mesta in okolice, kjer se bodo požarno nevarna dela in opravila izvajala ter ime osebe, ki skrbi za zavarovanje pred požarom (oseba, usposobljena za gašenje ali požarna straža).

Pri uporabi odprtega plamena s strani zunanjih izvajalcev del je potrebno upoštevati naslednje:

- Direktorju oziroma pooblaščenim osebam za izvajanje ukrepov varstva pred požarom je treba podati zahtevo o namenu uporabe odprtega plamena z navedbo časa in lokacije uporabe.
- Po presoji direktorja oziroma pooblaščenim osebam za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (v nadaljevanju: pooblaščen oseb) je treba skupaj z izvajalcem izvršiti ogled mesta uporabe del z odprtim plamenom.
- Po ogledu se določijo in izdajo s strani direktorja oziroma pooblaščenim osebam ukrepi v pisni obliki (npr. dovoljenje za delo z odprtim plamenom, pogodba o delih, ipd.).
- S strani izvajalca del se mora pred začetkom del očistiti mesto uporabe odprtega plamena, vnetljivih snovi ter zaščititi sosednje naprave in material v skladu z določenimi varnostnimi ukrepi.
- Požarna straža se organizira v prostoru, kadar se vari, uporablja odprt plamen ali orodje, ki pri uporabi proizvaja iskre ter v prostoru, ki je nevaren za požar in ni posebej prilagojen za ta opravila (37. čl. Zakona o varstvu pred požarom, Uradni list RS, št. 3/07, 9/11 in 83/12). Požarno stražo je potrebno izvajati dokler traja povečana požarna nevarnost, kar je potrebno navesti v dovoljenju ali pogodbi.

Pred izvajanjem del, ko dela v prostorih Instituta izvajajo zunanji izvajalci (delavci drugih podjetij ali samostojni podjetniki) – vzdrževalna dela, adaptacije, investicije ipd., je potrebno z



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 21 od 51</i> |

izvajalcem del skleniti pisni dogovor o skupnem zagotavljanju požarnega varstva. S pisnim dogovorom se določijo skupni ukrepi varstva pred požarom, ki jih morajo izvajalci upoštevati pri izvajanju del. Pisni dogovor mora določiti tudi pravice, obveznosti in pooblastila oseb, ki izvajajo in nadzirajo ukrepe skupnega požarnega varstva. Za sklenitev pisnega dogovora o skupnem zagotavljanju požarnega varstva z zunanjim izvajalcem je odgovoren direktor IJS.

Za izvajanje del pri katerih je potrebna požarna straža in le-ta niso bila napovedana, oziroma za ta dela ni bilo izdano dovoljenje s strani direktorja oziroma pooblaščen osebe, je hujša kršitev delovnih obveznosti po aktih o disciplinski in materialni odgovornosti.

Direktor oziroma pooblaščen oseba mora dela takoj ustaviti, kršitelje pa takoj odstraniti iz IJS.

4.11. Aktivni ukrepi varstva pred požarom

Sredstva in oprema za gašenje požara morajo biti izbrana, nameščena, vzdrževana in pregledovana v skladu s predpisi in tem požarnim redom.

Uporaba sredstev in opreme za gašenje je dovoljena samo za gašenje požara. Vsaka druga uporaba je prepovedana in predstavlja ogrožanje in zmanjševanje požarnega varstva. Izjemno uporabo sredstev in opreme za gašenje, lahko odobri le strokovna služba za varstvo pred požarom s tem, da predhodno preuči stanje požarnega tveganja zaradi tega ter določi pogoje za njihovo uporabo in vrnitev. Dostop do sredstev in opreme za gašenje in reševanje, mora biti vedno prost in urejen ter brez kakršnihkoli ovir.

Sredstva in oprema za gašenje požarov morajo biti redno pregledovana in vzdrževana v naslednjih rokih:

- Ročni gasilniki: Enkrat letno (oz. po navodilih proizvajalca, v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih in drugih pogojih za vzdrževanje ročnih in prevoznih gasilnih aparatov (Uradni list RS, št. 108/04, 116/07, 102/09 in 55/15).
- Zunanji in notranji hidranti: Enkrat letno (redni tehnični nadzor v skladu s Pravilnikom o preizkušanju hidrantnih omrežij (Uradni list RS, št. 22/95 in 102/09).

Za redne preglede gasilskih sredstev in opreme ter vodenje evidence o tem, je odgovoren direktor.

V prostorih Instituta je vgrajen sistem varnostne razsvetljave, ki mora biti pregledovan in preizkušen v skladu s Pravilnikom o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Uradni list RS, št. 45/07 in 102/09). Potrdilo o brezhibnem delovanju sistema velja 2 leti. Za redne preglede sistemov aktivne požarne zaščite ter vodenje evidence o tem, je odgovoren direktor.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 22 od 51</i> |

Aktivna požarna zaščita obsega sistem za zgodnje odkrivanje in javljanje požara s ciljem pravočasnega odkrivanja in alarmiranja požarnih veličin.

Za detekcijo požarnih veličin je uporabljen koncept avtomatskih adresibilnih javljalnikov dima oziroma toplote, podprt z ročnimi javljalniki požara, ki so nameščeni ob vseh evakuacijskih poteh. Sistem temelji na adresibilnem principu delovanja in omogoča takojšnjo določitev mesta požara s pogledom na izpisno polje centrale.

Uporabljeni so optični dimni javljalniki, ki reagirajo na vidne produkte gorenja (dim). Dim se pojavi predvsem v začetni fazi požarov (tlenje). Uporabljeni so tudi termodiferencialni javljalniki, ki reagirajo na spremembo (gradient) temperature.

Mikrolokacije, število in tip javljalnikov je določen glede na požarno obremenitev posameznega prostora, vgrajeno opremo in naravo dela v tem prostoru. Pri tem soupoštevani predpisi za projektiranje takšnih sistemov (navodila proizvajalca, smernice VdS 2095, standard SIST EN 54) in zahteve naročnika. Točne lokacije javljalnikov so v tehničnih dokumentacijah.

Ob detekciji in sprožitvi požarih javljalnikov se aktivirajo tudi sistemi za regulacijo ventilacije (prezračevanje prostorov, digestoriji, ventilatorji,...) in plinskih instalacij (ventili).

Sistemi aktivne požarne zaščite se pregledujejo in preizkušajo v naslednjih rokih:

- Varnostna razsvetljava Na dve leti (41. člen Zakona o varstvu red požarom in 22. člen Pravilnika o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite - Uradni list RS, št. 45/07 in 102/09).
- Naprave za odkrivanje, javljanje prisotnosti gorljivih plinov ali par v zraku Na dve leti (41. člen Zakona o varstvu red požarom in 22. člen Pravilnika o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite - Uradni list RS, št. 45/07 in 102/09).
- Vgrajeni gasilni sistemi s tekočimi gasili, plini ali praški Na dve leti (41. člen Zakona o varstvu red požarom in 22. člen Pravilnika o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite - Uradni list RS, št. 45/07 in 102/09).
- Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje Na pet let (41. člen Zakona o varstvu red požarom in 22. člen Pravilnika o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite - Uradni list RS, št. 45/07 in 102/09).
- Avtomatski sistemi za nadzor nad dimom in produkti zgorevanja ter odvod dima in toplote Na pet let (41. člen Zakona o varstvu red požarom in 22. člen Pravilnika o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite - Uradni list RS, št. 45/07 in 102/09).



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 23 od 51</i> |

4.12. Evakuacijske poti

Evakuacijske poti morajo biti primerno označene in osvetljene. Širina evakuacijske poti mora zagotoviti nemoteno evakuacijo vseh zaposlenih, zunanjih izvajalcev, obiskovalcev in gostov. Zahteve glede namestitve varnostne razsvetljave na določenih evakuacijskih poteh ter minimalnih zahtevah širine evakuacijskih poti in izhodov izhajajo iz projektne dokumentacije (zasnove požarne varnosti, študije požarne varnosti, izkaza požarne varnosti stavbe). Vse v predhodno navedenih dokumentih zahtevane ali načrtovane evakuacijske poti in izhodi morajo biti označeni v skladu s predpisanimi standardi (piktogrami).

S strani vodstva in zaposlenih je v proizvodnih in skladiščnih prostorih objektov IJS prepovedano odlaganje, nameščanje ali začasno skladiščenje opreme, naprav in proizvodov, ki v te prostore ne sodijo oziroma onemogočajo ali ovirajo varno evakuacijo ter povečujejo požarno obremenitev.

S strani vodstva in zaposlenih je v energetskih prostorih prepovedano odlaganje nameščanje ali začasno skladiščenje opreme, naprav in proizvodov, ki v te prostore ne sodijo oziroma onemogočajo in ovirajo varno evakuacijo ter povečujejo požarno obremenitev.

4.13. Izvajanje evakuacije

Lastniki ali uporabniki objektov morajo najmanj enkrat letno izvesti praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta ob požaru ter voditi evidenco sodelujočih in načinu izvedbe usposabljanja. Kot praktično usposabljanje se šteje:

- izvedba evakuacije iz objekta
- usposabljanje enega dela izvedbe evakuacije iz objekta
 - ogled evakuacijskih poti,
 - ogled zbirnega mesta,
 - izvajanje evakuacije iz dela objekta,
 - izvajanje evakuacije le izbrane ciljne skupine.

Pri izvajanju usposabljanja za izvajanje evakuacije iz objekta je potrebno izpolniti naslednje zahteve:

- zaposleni, obiskovalci oz. vsi potencialni uporabniki objekta naj bodo z objektom seznanjeni (poznati evakuacijske poti in zbirna mesta),
- zaposleni, obiskovalci oz. vsi potencialni uporabniki objekta naj bodo seznanjeni z načinom oz. vrsto alarmiranja po objektu ob požaru (poznati zvok alarma oz. način kako bo alarmiranje potekalo),
- zaposleni, obiskovalci oz. vsi potencialni uporabniki objekta morajo biti seznanjeni s postopki ob evakuaciji (poznati način odpiranja in zapiranja požarnih vrat, delovanja tehnološkega postopka ob evakuaciji, delovanje aktivne in pasivne požarne zaščite),
- posamezniki morajo biti seznanjeni z nalogami, ki jih imajo oz. bi jih imeli ob evakuaciji (poznati naloge, ki jih morajo na delovnem mestu v času evakuacije



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 24 od 51</i> |

izvršiti; seznaniti se z izklopom energentov (elektrika, plin) in tehnoloških postopkov,

- odgovorne in pooblaščen osebe morajo biti seznanjene z nalogami, ki jih imajo oz. bi jih imele ob evakuaciji (preprečevati paniko in neprimerno vedenje ter vzdrževati disciplino, voditi in usmerjati evakuacijo obiskovalcev in zaposlenih),
- zaposleni, obiskovalci oz. vsi potencialni uporabniki objekta in odgovorne osebe morajo biti seznanjeni s postopki in načini obveščanja gasilcev in reševalcev ob požaru,
- odgovorne in pooblaščen osebe morajo poznati svoje naloge in pristojnosti na zbirnem mestu oz. po evakuaciji (opraviti evidenco prisotnih ter zbrati podatke o pogrešanih oz. poškodovanih osebah ter te podatke posredovati gasilcem).

Osebe, odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije so določene v vsaki izmeni. Za izvedbo vaje evakuacije je odgovoren direktor.

5. Navodila za ravnanje v primeru požara

Kdor opazi, da grozi nevarnost požara ali eksplozije, oz. kdor opazi požar, mora nevarnost odstraniti, oz. požar pogasiti, če to lahko stori brez nevarnosti za sebe in druge. Gašenje začetnega požara je dolžan izvesti vsak obiskovalec ali zaposleni IJS.

5.1. Javljanje požara

V prostorih so nameščeni avtomatski in ročni javljalniki. Izbruh požara, ki ga zaposleni s sredstvi, ki so na razpolago ne morejo sami pogasiti je potrebno javiti na telefonsko številko 112 s kratkimi a natančnimi podatki o mestu nastanka požara ter o vrsti in obsegu požara. O požaru je potrebno obvestiti in opozoriti tudi druge uporabnike objekta (skladno z izvlečkom požarnega reda).

Gasilce je potrebno posebej opozoriti o vrsti nevarnih snovi, ki se nahajajo v prostoru kjer je požar (strupene snovi, jedke snovi, lahko vnetljivih snovi in posod pod pritiskom, gorljivi plini, laki, topila ipd.). Oseba, ki javlja požar, mora posredovati tudi svoje podatke (ime in priimek, telefonsko številko).

V primeru, da ne moremo varno zapustiti prostora skušamo preprečiti dotok dima (z vlažnimi brisačami ali krpami). Če pri sebi nimamo telefona, kličemo na pomoč skozi okno. V prostoru z veliko dima si usta in nos pokrijemo z vlažnim robčkom ali krpo. Zadržujemo se pri tleh, kjer je zrak čistejši.

Vsebina izvlečka požarnega reda mora obsegati kratka in jasna sporočila, grafične znake in simbole. Vsebino izvlečka požarnega reda je treba za posamezne prostore v objektu prilagoditi posebnostim tega dela objekta.

Vsa izdana navodila za ravnanje v primeru požara in izvleček požarnega reda so sestavni del in priloga požarnega reda.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 25 od 51</i> |

5. 2. Takojšnje ukrepanje

Do prihoda gasilcev je potrebno:

- obvestiti osebe v objektu
- reševati ogrožene osebe
- odstraniti nevarne snovi in drugo opremo, ki je požar še ni zajel
- izključiti dovod električnega toka na mesto požara
- pristopiti h gašenju požara z vsemi razpoložljivimi gasilnimi sredstvi
- zapreti vsa okna in vrata
- izprazniti dovozne in dostopne površine za gasilce
- nerazporejenim osebam se prepove zadrževanje na področju požara

5. 3. Sodelovanje z gasilci

Po prihodu gasilcev se poveljniku intervencije da podatke: o mestu požara, obsegu požara, konstrukciji in o zgradbi, nevarnih snoveh, dostopih do mesta požara, ter o razpoložljivih gasilnih sredstvih. Navodila poveljnika intervencije je potrebno brezpogojno upoštevati.

5. 4. Posebni ukrepi

V posebnih primerih je potrebno preveriti:

- če so iz območja požara odstranjene vnetljive tekočine, plini in druge nevarne snovi
- če so zaprti dovodi goriva
- če so izključene električne naprave (glavna Elektro stikala, grelne in druge el. naprave..)

5. 5. Ravnanje po požaru

- vsak najmanjši požar javi pooblaščenim osebam in direktorju. Posredovati je potrebno podatke o vzrokih, poteku požara, posebnih opažanjih (barva dima, vonj,...), ukrepanju itd.
- upoštevati je potrebno navodila intervencije
- sredstva za varstvo pred požarom, je potrebno čimprej vrniti v stanje pripravljenosti
- uporabljene gasilnike je potrebno pustiti na požarišču, odložene na tleh. S tem je očitno, da so bili uporabljeni in jih je potrebno ponovno napolniti.
- električne naprave in delovna sredstva je potrebno pred ponovnim zagonom preveriti s strani strokovne osebe
- vrnitev v prostore, kjer je bil požar oz. na mesto požara je možen šele po izrečenem dovoljenju intervencije.

6. Vrste in način usposabljanja

Vsi zaposleni delavci oziroma uporabniki objektov IJS morajo biti seznanjeni s splošnimi preventivnimi požarno varstvenimi ukrepi in z načinom ravnanja v primeru požara.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 26 od 51</i> |

Usposabljanje za varstvo pred požarom lahko opravljajo le fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo predpisane pogoje.

Pogostost usposabljanja se določi glede na požarno ogroženost objekta. Zaposleni se morajo udeleževati usposabljanja in preverjanja znanja s področja varstva pred požarom na tri leta. Tudi novo zaposleni in na novo premeščeni delavci, morajo biti pred pričetkom dela seznanjeni z nevarnostmi za nastanek požara ter preventivnimi ukrepi za varstvo pred požarom. Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom mora o usposabljanju zaposlenih oz. uporabnikov objekta voditi evidenco.

6. 1. Namen usposabljanja

Usposabljanje za varstvo pred požarom ima namen, da se vsi zaposleni oz. uporabniki objekta:

- zavedajo nevarnosti, ki lahko nastanejo na njihovem delovnem mestu
- s svojim ravnanjem prispevajo k preprečevanju nastanka požara
- naučijo pravilno ravnati in ukrepati v primeru požara

6. 2. Vsebina programa za usposabljanje

Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih oz. uporabnikov objekta je sestavljeno iz teoretičnega in praktičnega dela.

Teoretično usposabljanje obsega seznanjanje z zakonskimi obveznostmi, organizacijo varstva pred požarom, požarnimi nevarnostmi in ukrepi za varstvo pred požari ter način ukrepanja v primeru požara.

Praktično usposabljanje obsega seznanjanje delavcev za rokovanje s sredstvi in opremo za gašenje požara, z načinom prijave požara in izvajanje vaj gašenja požara.

Usposabljanje mora obsegati tudi način alarmiranja in reševanja ljudi. Posebno pozornost pri poučevanju je potrebno posvetiti naslednjim delavcem: novo zaposlenim, začasno zaposlenim, delavcem, ki imajo opravka z nevarnimi snovmi, delavcem, ki delajo izven rednega delovnega časa in delavcem s posebnimi zadolžitvami v primeru požara.

V skladu s programom usposabljanja za varstvo pred požarom se po zaključenem usposabljanju oceni pridobljeno znanje delavca. Ocenjevanje se izvede pisno. Pred izvedbo ocenjevanja znanja ali preverjanja usposobljenosti, se delavca seznanijo s kriteriji za ocenjevanje in preverjanje. Uspeh ocenjevanja znanja in preverjanja usposobljenosti se oceni z » JE OPRAVIL« ali »NI OPRAVIL«.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 27 od 51</i> |

7. Prehodna in končna določila

Z določili tega Požarnega reda s prilogami morajo biti seznanjeni vsi zaposleni za kar je odgovoren direktor.

Požarni red stopi v veljavo in postane obvezen s podpisom direktorja.

Požarni red se spremeni in dopolni na enak način kot je bil sprejet.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 28 od 51</i> |

8. Priloge požarnega reda

Evidenca opreme, sredstev in naprav z roki in vrstami pregledov

| OBJEKTI | Javljalniki požara | Javljanje isker | Javljalik plina | Plinska instalacija | Varnostna razsvetjava | Hidrantni sistem | Gasilniki | Prezračevalne naprave | Odvod dima |
|--|--------------------|-----------------|-----------------|---------------------|-----------------------|------------------|-----------|-----------------------|------------|
| JAMOVA | | | | | | | | | |
| A - glavna stavba | | | | | | | | | |
| B - prizidek | | | | | | | | | |
| C - Lobjekt | | | | | | | | | |
| A - trakt | | | | | | | | | |
| B - trakt | | | | | | | | | |
| C - trakt | | | | | | | | | |
| D - delavnice | | | | | | | | | |
| E - K7 | | | | | | | | | |
| K | | | | | | | | | |
| K5 | | | | | | | | | |
| K6 | | | | | | | | | |
| K8 | | | | | | | | | |
| K9 | | | | | | | | | |
| M - menza | | | | | | | | | |
| Velika predavalnica | | | | | | | | | |
| N - MPŠ | | | | | | | | | |
| Betatron | | | | | | | | | |
| JP- južni prizidek | | | | | | | | | |
| PLINI | | | | | | | | | |
| POD SMREKO | | | | | | | | | |
| HLEVČEK | | | | | | | | | |
| ZAČASNI OBJEKT | | | | | | | | | |
| RCP - REAKTORSKI CENTER PODGORICA | | | | | | | | | |
| REAKTOR | | | | | | | | | |
| FIZIKA | | | | | | | | | |
| FIZIKA PRIZIDEK | | | | | | | | | |
| KEMIJA | | | | | | | | | |
| ICJT | | | | | | | | | |
| MIC - F2 | | | | | | | | | |
| K1 | | | | | | | | | |
| KOTLARNA | | | | | | | | | |
| SEŽIGALNICA | | | | | | | | | |
| BARAKE | | | | | | | | | |
| DOMŽALE | | | | | | | | | |
| Center za trde prevleke (F3) | | | | | | | | | |
| TEHNOLOŠKI PARK | | | | | | | | | |
| F4 | | | | | | | | | |
| CMI | | | | | | | | | |

Evidenco vodi SVZD v tabelarični obliki programa Excel.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 29 od 51</i> |

Kontrolni list

ELEKTRIČNA NAPELJAVA

Vizualni pregled (na eno leto)

KV elektrikar

Kontrolne meritve (na tri leta)

Pooblaščenec

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 30 od 51</i> |

Kontrolni list

STRELOVODI

| | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| Redni pregled (na dve leti) | I in II zaščitni nivo | Pooblaščenec |
| Redni pregled (na štiri leta) | III in IV zaščitni nivo | Pooblaščenec |
| Redni pregled (na eno leto) | Potencialna eksplozivna atmosfera | Pooblaščenec |
| Vizuelni pregled (vsakih 6 mesecev) | Potencialna eksplozivna atmosfera | Pooblaščenec |

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 31 od 51</i> |

Kontrolni list

PLINSKA INSTALACIJA

| | |
|--|--------------|
| Periodični pregled (na tri leta) | Pooblaščenec |
| Kontrola delovanja (na eno leto) | Pooblaščenec |
| Kontrola tesnosti (na eno leto) | Pooblaščenec |
| Kontrola tesnosti freonskih instalacij (na eno leto) | Pooblaščenec |

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 32 od 51</i> |

Kontrolni list

PREZRAČEVALNE NAPRAVE

Periodični pregled (na dve leti)

Pooblaščenec

Redni pregled (na eno leto) ali po navodilih proizvajalca

Tehnični delavec

Odstranjevanje oljnih oblog kuhinjske nape (na 3 mesece)

Tehnični delavec

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 33 od 51</i> |

Kontrolni list

AKTIVNE POŽARNE ZAŠČITE

Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje

Periodični pregled (na pet let) Pooblaščenec

Kontrolni pregled (na eno leto) Pooblaščenec

Avtomatski sistemi za odvod dima in toplote

Periodični pregled (na pet let) Pooblaščenec

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Opomba: Evidenco periodičnega pregleda vodi SVZD na osnovi seznama pooblaščenca.
Evidenco kontrolnih pregledov se vodi v kontrolnem zvezku (SVZD).



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 34 od 51</i> |

Kontrolni list

VARNOSTNA RAZSVETLJAVA

Periodični pregled (na dve leti)

Pooblaščenec

Kontrolni pregled (na 6 mesecev)

KV električar

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Opomba: Evidenco periodičnega pregleda vodi SVZD na osnovi seznama pooblaščenca.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 35 od 51</i> |

Kontrolni list

GASILNI APARATI

Kontrolni pregled (na eno leto)

Pooblaščenec

Vizuelni pregled (enkrat letno) – priloga k Zapisniku

Odgovorna oseba VPP

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Opomba: Evidenco kontrolnega pregleda vodi SVZD na osnovi seznama pooblaščenca.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 36 od 51</i> |

Kontrolni list

HIDRANTNO OMREŽJE

Preizkus hidrantov (na eno leto)

Pooblaščenec

| LOKACIJA | OBJEKT | DATUM | VRSTA PREGLEDA | IZVAJALEC |
|----------|--------|-------|----------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Opomba: Evidenco vodi SVZD na osnovi seznama pooblaščenca.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 37 od 51</i> |

Zapisnik o pregledu stanja požarne preventive

| | |
|---------|-------------------------|
| Objekt: | Pregled opravil: |
| Datum: | Z zapisnikom seznanjen: |

| Zap. št. | Pregled | Ustreza | Opombe |
|----------|---|-------------------------------|--------|
| 1. | Namestitev oznak <ul style="list-style-type: none"> • evakuacijska pot • zbirno mesto | DA / NE DA / NE | |
| 2. | Izobešen <ul style="list-style-type: none"> • Izvleček požarnega reda • Načrt evakuacije | DA / NE DA / NE | |
| 3. | Ročni gasilniki Nameščeni, dostopni in ni vizualnih poškodb | DA / NE | |
| 4. | Splošni red in čistoča <ul style="list-style-type: none"> • hodniki _____ • laboratoriji _____ • skladišča _____ | DA / NE DA / NE DA / NE | |
| 5. | Prehodnost hodnikov in stopnišč za primer evakuacije | DA / NE | |
| 6. | Pregled intervencijskih poti - proste | DA / NE | |
| 7. | Splošni pregled ostalih prostorov glede požarne varnosti | | |



| | | |
|-------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| Institut "Jožef Stefan" | POŽARNI RED | Dokument: U1-QA-230 Izdaja: 00 |
| Velja od: junij 2016 | | Stran: 38 od 51 |

DOVOLJENJE ZA VROČA DELA

Dovoljenje za delo z odprtim plamenom se izpolni in se ga izda z namenom preprečitve nevarnosti požara in eksplozije, ki jih lahko povzročijo dela z odprtim plamenom na začasnem delovišču, to je vse vrste varjenja, plamenskega rezanja, lotanja in dela z orodjem, ki pri uporabi iskri. Zahtevo za izdajo dovoljenja poda odgovorni vodja del, izda pa jo oseba izvajalca del, odgovorna za varnost pri delu. Dovoljenje mora imeti pri sebi neposredni izvajalec del, ves čas izvajanja del, na katera se izdaja dovoljenja za vroča dela nanaša.

Pred pričetkom izvajanja del je potrebno pripraviti delovno mesto, kjer se bodo izvajala vroča dela. V pripravo delovnega mesta spada odstranitev vseh lahko vnetljivih, gorljivih in eksplozivnih snovi. Odgovorna oseba, ki izda dovoljenje, pripravljeno mesto pregleda in dovoljenje izda, če so za to izpolnjeni pogoji. Po svoji presoji odredi gasilsko stražo. Izdano dovoljenje odgovorna oseba lahko prekliče, če ugotovi spremembo varnostnih pogojev ali če izvajalec del ne upošteva zahtev za varno delo.

| | |
|---|--|
| Lokacija posega: | |
| Zahtevo za izdajo dovoljenja podaja Oseba: Podjetje: | OPIS DEL, ZA KATERA SE ZAHTEVA IZDAJA DOVOLJENJA, Z OPISOM NEVARNOSTI, NAVEDBA ČASA, V KATEREM SE BODO IZVAJALA VROČA DELA |
| Vroča dela bodo izvajali Oseba: Oseba: Podjetje: | |
| Odgovorna oseba na gradbišču – odgovorni vodja del Oseba: podjetje: | OPOMBA: Obširnejša obrazložitev ukrepov se lahko navede na hrbtni strani |
| Oseba, ki je izdala dovoljenje SVZD: | POGOJI, POD KATERIMI JE IZDANO DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE VROČIH DEL: |
| POŽARNA STRAŽA Oseba: | <input type="checkbox"/> med delom <input type="checkbox"/> po končanem delu |
| Podpisi in datum | Telefon |
| Zahtevo podal: | |
| Odgovorni vodja del | |
| Delavec: | |
| Dovoljenje izdal: | |

Dovoljenje za delo z odprtim plamenom se ne nanaša na dela, ki se izvajajo v obrtnih delavnicah ali v industrijskih obratih, kjer so del stalnega tehnološkega procesa.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 39 od 51</i> |

Evidenčni list

| z. št. | PODATKI O POŽARIH IN EKSPLOZIJAH | |
|---------------|--|--|
| 1. | Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu | |
| 2. | Datum in ura nastanka oz. odkritja požara ali eksplozije | |
| 3. | Kraj oz. območje, kjer je nastal požar ali eksplozija | |
| 4. | Objekt oz. prostor, kjer je nastal požar ali eksplozija | |
| 5. | Kdo je odkril požar | |
| 6. | Vzrok nastanka požara ali eksplozije (npr. samovžig, odprt ogenj) | |
| 7. | Način povzročitve požara ali eksplozije (npr. malomarnost, namerna povzročitev.) | |
| 8. | Podatki o vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite | |
| 9. | Podatki o pogasitvi požara | |
| 10. | Podatki o sodelujočih pri gašenju (zaposleni, gasilci, drugi reševalci) | |
| 11. | Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih | |
| 12. | Podatki o nastali škodi | |
| 13. | Podatki o intervenciji | |
| 14. | Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara | |

| |
|--|
| EVIDENČNI LIST IZPOLNI: Pooblaščen oseba za požarno varnost |
| Ime in priimek: _____ |
| Kraj in datum: _____ |
| Podpis: _____ |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 40 od 51</i> |

Evidenčni list

USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH

IZOBRAŽEVANJE: _____ Datum: _____

IZVAJALEC: _____ Ura: _____

| Z.št. | PRIIMEK | IME | Mat. št. | PODPIS |
|-------|---------|-----|----------|--------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 41 od 51</i> |

Evidenčni list

| |
|--|
| ODGOVORNE OSEBE ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV IN IZVAJANJA EVAKUACIJE |
|--|

| Z.št. | PRIIMEK | IME | OE | POTRDILO | VELJAVNOST |
|-------|---------|-----|----|----------|------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 42 od 51</i> |

Evidenčni list

RAZDELILNIK DOKUMENTOV

Stran: _____

Naslov dokukmenta:

Št. dokumenta

Št. Izdaje:

Datum izdaje:

| Št. kopije | PREJEMNIK | PODPIS PREJEMNIKA | DATUM PREVZEMA | OPOMBE |
|------------|-----------|-------------------|----------------|--------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |

Evidenčni list Razdelilnik dokumentov povzet po QA IJS (U1-QA-191).



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 43 od 51</i> |

Navodila za posameznike

Preventivni ukrepi in postopki za preprečevanje požara

Direktor IJS, odgovorne in strokovne osebe ter zaposleni na »Institutu Jožef Stefan« so odgovorni za varstvo pred požarom. Vsak je dolžan ravnati tako, da ne povzroča nevarnosti nastanka požara ali druge nesreče in mora biti seznanjen z nevarnostmi v svojem delovnem okolju, kakor tudi o načinu ukrepanja v primeru požara. Vsi zaposleni, ki opravljajo svojo dejavnost ali se začasno zadržujejo v objektu, so odgovorni za izvajanje preventivnih ukrepov varstva pred požarom, saj lahko z opuščanjem le teh, ogrozijo svoje življenje, življenje sodelavcev in ostalih, ki se začasno zadržujejo v objektu zato morajo:

- aktivnosti v objektih organizirati in opravljati tako, da z njimi ne povzročajo nevarnosti za nastanek požara ali eksplozije,
- redno servisiranje in vzdrževanje opreme strojev in naprav,
- redno servisiranje in vzdrževanje opreme plinskih trošil,
- delovne stroje, aparate in naprave uporabljati tako, da način uporabe ne povzroča nevarnosti za nastanek požara ali eksplozije,
- po končanem delu ali glavnem odmoru mora delavec, ki zadnji zapusti prostor pregledati, če v prostoru ni nevarnosti za nastanek požara,
- skrbeti, da so vsi prehodi, hodniki, stopnišča, prosti (nezaloženi), ter da je vedno prost dostop do gasilnikov in glavnega električnega stikala,
- opozoriti obiskovalce, da upoštevajo določila požarnega reda,
- obvestiti nadrejenega, oziroma pooblaščenca – odgovorno osebo za varstvo pred požarom o vseh okvarah in pomanjkljivostih, ki jih opazite in bi lahko povzročile nastanek požara,
- v primeru nastanka požara ste dolžni po svojih zmožnostih ter znanju pomagati pri reševanju ljudi ter premoženja,
- tudi ostale uporabnike objekta ter obiskovalce ste dolžni opozarjati na nevarnosti nastanka požara zaradi nepravilnega opravljanja del, kajenja, itd.,
- v delovnem prostoru je lahko samo dnevna količina lahko vnetljive snovi, katera je predvidena za izvajanje predvidenih del,
- lahko vnetljive snovi se lahko in uporablja le v originalni embalaži, označeni z grafičnim znakom za opozarjanje na nevarnost, opremljeni z navodili za varno uporabo,
- pri menjavi plinske jeklenke je potrebno zamenjati tesnilo, ter preveriti plinotesnost z milnico,
- za priklop električnih naprav ne uporabljaj poškodovanih priključnih kablov, vtičnic, vtikačev itd.,
- po uporabi električnih in plinskih aparatov te obvezno izključite in poskrbite, da akumulirana toplota ne bo povzročila požara,
- grelnih naprav nikoli ne puščajte brez nadzora,
- za potencialna nevarna dela, ki se vršijo izven za to določenih prostorov, ste dolžni upoštevati predpis za izvajanje požarno nevarnih del, oziroma priskrbeti dovoljenje za izvajanje teh del (**VROČA DELA**),
- ne parkirajte na intervencijskih površinah.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 44 od 51</i> |

Postopki in naloge v primeru požara

V primeru, da opazite, da objektu grozi **neposredna nevarnost požara** ali **opazite požar**, morate **nevarnost odstraniti oziroma požar pogasiti** (za gašenje so na voljo gasilniki), če to lahko storite **brez nevarnosti za svoje zdravje in za zdravje drugih**. V primeru požara je potrebno:

- obvestiti osebe v objektu, obvestiti tudi vratarja ali aktivirati ročni javljalnik požara.
- reševati ogrožene osebe,
- odstraniti nevarne snovi in drugo opremo, ki je požar še ni zajel,
- izključiti dovod električnega toka na mesto požara,
- pristopiti h gašenju požara z vsemi razpoložljivimi gasilnimi sredstvi,
- zapreti vsa okna in vrata,
- izprazniti dovozne in postavitvene površine za gasilce,
- nerazporejenim osebam se prepove zadrževanje na področju požara.

H gašenju požara pristopite na naslednji način:

- ostanite mirni, pomislite kaj lahko storite,
- aktivirajte najbližji gasilnik,
- pogasite začetni požar,
- rešujte ogrožene osebe in premoženje.

V primeru, da požara ne morete pogasiti, morate takoj poklicati Center za obveščanje oziroma gasilce na telefon **112**.

- obvestilo o požaru mora vsebovati točne podatke o lokaciji objekta, v katerem je nastal požar, o velikost požara in materialu, ki ga je zajel požar, podatke o prijavitelju požara in podatke o ogroženosti človeških življenj.

Zapustite ogroženo področje:

- upoštevajte oznake smeri rešitve,
- poskrbite za umik iz objekta po najbližji varni poti (načrt evakuacije),
- umik skozi okna lahko uporabljate le v pritličju, ko preverite, da je varno oz. ni mogoče uporabljati druge poti,
- če vam požar prepreči izhod iz objekta oziroma prostora, zatesnite vrata, odprite okno in opozorite nase, pri tem pa ostanite mirni,
- izpraznite dovozne in postavitvene površine za gasilce,
- dosledno upoštevajte navodila, posameznih odgovornih oseb in gasilcev.

Zbirno mesto v primeru evakuacije je izven dosega požarne nevarnosti oz. ogrožanja življenj.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 45 od 51</i> |

Postopki in naloge po požaru

- vsak najmanjši požar javi pooblaščenim osebam in direktorju. Posredovati je potrebno podatke o vzrokih, poteku požara, posebnih opažanjih (barva dima, vonj,...), ukrepanju itd.,
- upoštevati je potrebno navodila intervencije,
- sredstva za varstvo pred požarom, je potrebno čimprej vrniti v stanje pripravljenosti,
- uporabljene gasilnike je potrebno pustiti na požarišču, odložene na tleh. S tem je očitno, da so bili uporabljeni in jih je potrebno ponovno napolniti,
- električne naprave in delovna sredstva je potrebno pred ponovnim zagonom preveriti s strani strokovne pooblaščenice osebe,
- dolžni ste sodelovati z policijo in gasilci in pomagati pri razjasnitvi okoliščin vzroka nastanka požara,
- vrnitev v prostore, kjer je bil požar oz. na mesto požara je možen šele po izrečenem dovoljenju intervencije,
- po požaru je potrebno vse sisteme aktivne požarne zaščite, kakor tudi vso opremo in sredstva za posredovanje v primeru požara, ki so se v požaru uporabljala, pregledati in preizkusiti njihovo delovanje, ter jih urediti v skladu s tehnično dokumentacijo in ponovno pridobiti predpisana potrdila o njihovi brezhibnosti.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 46 od 51</i> |

Navodila za ravnanje v primeru požara za zunanje izvajalce

Preventivni ukrepi in postopki za preprečevanje požara

Izvajalci, ki po pogodbi opravljajo vzdrževalna dela, morajo upoštevati vse določbe Zakona o varstvu pred požarom, tega Požarnega reda, ter določbe skupnih varstvenih ukrepov in normativov. Posebno skrb je potrebno nameniti pri načrtovanju sprememb poti za evakuacijo, javljanje in gašenje požara. Pri vzdrževanju, adaptacijah, remontih in popravilih, je potrebno zagotoviti izvajanje del na tak način, da se ne povzroči požar ali eksplozija ter, da so sredstva in naprave za gašenje ves čas takih del dostopna in brezhibna. Poti za evakuacijo in izhodi morajo biti stalno prosti. Ravno tako velja tudi za dostopne in postavitvene površine za delo gasilcev. Obvezno pa se morajo držati naslednjih ukrepov:

- Direktorju oziroma pooblaščenim osebam za izvajanje ukrepov varstva pred požarom je treba podati zahtevo o namenu uporabe odprtega plamena z navedbo časa in lokacije uporabe.
- Po presoji direktorja oziroma pooblaščenih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (v nadaljevanju: pooblaščen oseb) je treba skupaj z izvajalcem izvršiti ogled mesta uporabe del z odprtim plamenom.
- Po ogledu se določijo in izdajo s strani direktorja oziroma pooblaščenih oseb ukrepi v pisni obliki (npr. dovoljenje za vroča dela, pogodba o delih, ipd.).
- S strani izvajalca del se mora pred začetkom del očistiti mesto uporabe odprtega plamena, vnetljivih snovi ter zaščititi sosednje naprave in material v skladu z določenimi varnostnimi ukrepi.
- Požarna straža se organizira v prostoru, kadar se vari, uporablja odprt plamen ali orodje, ki pri uporabi proizvaja iskre ter v prostoru, ki je nevaren za požar in ni posebej prilagojen za ta opravila (37. čl. Zakona o varstvu pred požarom, Uradni list RS, št. 3/07, 9/11 in 83/12). Požarno stražo je potrebno izvajati dokler traja povečana požarna nevarnost, kar je potrebno navesti v dovoljenju ali pogodbi.

Splošni ukrepi za preprečevanje požara:

- vzdrževanje in upravljanje vseh električnih napeljav in naprav sme opravljati usposobljeni delavec v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi,
- hranjenje večjih količin lahko vnetljivih tekočin pri izvajanju del v samem objektu kjer se izvajajo dela ni dovoljeno,
- manjše količine lahko vnetljivih snovi se lahko skladišči in uporablja le v originalni embalaži, označeni z grafičnim znakom za opozarjanje na nevarnost in opremljeni z navodili za varno uporabo,
- v delovnem prostoru je lahko samo dnevna količina lahko vnetljive snovi, ki je predvidena za izvajanje predvidenih del,
- izvajalec je dolžan, da prilagodi dobavo lahko vnetljive snovi na delovišče glede dnevne porabe take snovi, ali preskrbi varno skladiščenje take snovi v predpisanih kontejnerjih,
- na delovišču vzdržuje red in čistočo, redno odstranjuje odpadke,
- če pri svojem delu povzroči kakršne koli poškodbe na ostali inštalaciji v objektu, mora o tem takoj obvestiti vodijo realizacije del, oziroma lastnika objekta,



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 47 od 51</i> |

- po zaključku dela se morajo pogasiti luči in izključiti vse električne naprave, da ne pride do pregrevanje takih naprav oziroma do požara,
- po zapustitvi delovnega mesta ali zaključku delovnega časa, mora vsak zunanji izvajalec del pregledati okolico delovišča in odstraniti vse morebitne materialne povzročitelje požara.

Pred izvajanjem del, ko dela v prostorih Instituta izvajajo zunanji izvajalci (delavci drugih podjetij ali samostojni podjetniki) – vzdrževalna dela, adaptacije, investicije ipd., je potrebno z izvajalcem del skleniti pisni dogovor o skupnem zagotavljanju požarnega varstva. S pisnim dogovorom se določijo skupni ukrepi varstva pred požarom, ki jih morajo izvajalci upoštevati pri izvajanju del. Pisni dogovor mora določiti tudi pravice, obveznosti in pooblastila oseb, ki izvajajo in nadzirajo ukrepe skupnega požarnega varstva. Za sklenitev pisnega dogovora o skupnem zagotavljanju požarnega varstva z zunanjim izvajalcem je odgovoren direktor IJS.

Za izvajanje del pri katerih je potrebna požarna straža in le-ta niso bila napovedana, oziroma za ta dela ni bilo izdano dovoljenje s strani direktorja oziroma pooblaščen osebe, je hujša kršitev delovnih obveznosti po aktih o disciplinski in materialni odgovornosti.

Direktor oziroma pooblaščen oseba mora dela takoj ustaviti, kršitelje pa takoj odstraniti iz IJS.

Postopki in naloge v primeru požara

V primeru, da opazite, da objektu grozi **neposredna nevarnost požara** ali **opazite požar**, morate **nevarnost odstraniti oziroma požar pogasiti** (za gašenje so na voljo gasilniki), če to lahko storite **brez nevarnosti za svoje zdravje in za zdravje drugih**. Obvestite vse prisotne v objektu na nevarnost, obvesti tudi vratarja ali aktiviraj ročni javljalnik požara.

- o požaru obvestite odgovorno osebo za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije iz objekta.
- rešujte ogrožene osebe,
- odstraniti je potrebno nevarne snovi in drugo opremo, ki je požar še ni zajel,
- izključiti je potrebno dovod električnega toka na mesto požara,
- pristopite h gašenju požara z vsemi razpoložljivimi gasilnimi sredstvi,
- zaprete vsa okna in vrata,
- izpraznite dovodne in postavitvene površine za gasilce,
- nerazporejenim osebam se prepove zadrževanje na področju požara.

H gašenju požara pristopite na naslednji način:

- ostanite mirni, pomislite kaj lahko storite,
- aktivirajte najbližji gasilnik,
- pogasite začetni požar,
- rešujte ogrožene osebe in premoženje.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 48 od 51</i> |

V primeru, da požara ne morete pogasiti, morate takoj poklicati Center za obveščanje oziroma gasilce na telefon **112**.

- obvestilo o požaru mora vsebovati točne podatke o lokaciji objekta, v katerem je nastal požar, o velikost požara in materialu, ki ga je zajel požar, podatke o prijavitelju požara in podatke o ogroženosti človeških življenj.

Zapustite ogroženo področje:

- upoštevajte oznake smeri rešitve,
- poskrbite za umik iz objekta po najbližji varni poti (načrt evakuacije),
- umik skozi okna lahko uporabljate le v pritličju, ko preverite, da je varno oz. ni mogoče uporabljati druge poti,
- če vam požar prepreči izhod iz objekta oziroma prostora, zatesnite vrata, odprite okno in opozorite nase, pri tem pa ostanite mirni,
- izpraznite dovozne in postavitvene površine za gasilce,
- dosledno upoštevajte navodila, posameznih odgovornih oseb in gasilcev.

Zbirno mesto v primeru evakuacije je izven dosega požarne nevarnosti oz. ogrožanja življenj.

Postopki in naloge po požaru

- po pogasitvi požara ste dolžni po svojih močeh pomagati pri sanaciji nastale škode, ter preprečiti ponovne nevarnosti za izbruh požara na vašem delovišču,
- vsak najmanjši požar javite pooblaščenim osebam in direktorju, da se naredi zapisnik o požaru oziroma intervenciji in izdajo vsi ukrepi za preprečitev ponovnega požara,
- delavci zunanjega izvajalca se smejo vrniti na svoja delovišča šele, ko preneha prepoved vstopa,
- dolžni ste sodelovati z policijo in gasilci in pomagati pri razjasnitvi okoliščin za vzrok nastanka požara,
- po požaru je potrebno vse sisteme aktivne požarne zaščite, kakor tudi vso opremo in sredstva za posredovanje v primeru požara, ki so se v požaru uporabljala, pregledati in preizkusiti njihovo delovanje, ter jih urediti v skladu s tehnično dokumentacijo in ponovno pridobiti predpisana potrdila o njihovi brezhibnosti. Zunanji izvajalec ne sme nadaljevati s svojim delom če niso predhodni naštetni ukrepi v celoti izvedeni.



| | | |
|--------------------------------|--------------------|---|
| <i>Institut "Jožef Stefan"</i> | POŽARNI RED | <i>Dokument: U1-QA-230</i> <i>Izdaja: 00</i> |
| <i>Velja od: junij 2016</i> | | <i>Stran: 49 od 51</i> |

Navodila za ravnanje v primeru požara za obiskovalce

Preventivni ukrepi in postopki za preprečevanje požara

Obiskovalci in gostje se morajo ravnati po pravilih požarnega reda in po navodilih odgovorne osebe, pri kateri so na obisku oziroma morajo upoštevati sledeča navodila:

- Zadrževanje je dovoljeno v prostorih, določenih s strani direktorja oziroma zaposlenih.
- Upoštevati morajo ukrepe prepovedi kajenja v prostorih IJS.
- Zaposlene osebe drugih podjetij in organizacij, ki v poslovnih prostorih opravljajo kakršna koli dela kot zunanji izvajalci morajo upoštevati požarno varnostna navodila, ki so obvezna priloga požarnega reda in ostala navodila odgovornih oseb.

Postopki in naloge v primeru požara

- V primeru nastanka požara ste dolžni upoštevati navodila odgovorne osebe oz. osebe, ki jo je sprejela in se čim prej umakniti iz objekta na varno.
- V primeru požara ali druge nesreče so dolžni takoj zapustiti ogrožene prostore po evakuacijskih poteh, v skladu z načrtom evakuacije.
- V kolikor imate ustrezno usposobljenost za gašenje začetnega požara in nudenje prve pomoči, ste dolžni pomagati po postopkih za vse zaposlene.
- Ob odhodu morate odstraniti svoje vozilo, da se ne ovira prihod gasilskih in drugih intervencijskih enot.

Zbirno mesto v primeru evakuacije je izven dosega požarne nevarnosti oz. ogrožanja življenj.

Postopki in naloge po požaru

Pomagajte pristojnim organom kot eventualni očividci.



| | | |
|-------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| Institut "Jožef Stefan" | POŽARNI RED | Dokument: U1-QA-230 Izdaja: 00 |
| Velja od: junij 2016 | | Stran: 50 od 51 |

IZVLEČEK IZ POŽARNEGA REDA Institut Jožef Stefan



ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

Za organizacijo varstva pred požarom na IJS je odgovoren direktor IJS, ki je za ukrepe varstva pred požarom pooblastil varnostnega inženirja. Vse osebe, ki se zadržujejo v objektu, morajo upoštevati ukrepe in navodila v izvlečku požarnega reda.

| | |
|--|--|
| PREDVIDENO ŠTEVILO UPORABNIKOV V OBJEKTU | |
| PREDVIDENO ŠTEVILO UPORABNIKOV ETAŽE | |

UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM

Seznajte se z lokacijami gasilnih aparatov, zidnih hidrantov, ročnih javljalnikov požara in načinom uporabe. Na grafičnih prikazih načrtov evakuacije se seznanite z evakuacijskimi potmi in vašo lokacijo v objektu.



Kajenje v objektu je prepovedano.



Uporaba odprtega ognja v objektu je prepovedana.
Uporaba orodja, ki iskri in vroča dela brez dovoljenja za izvajanje vročih del, je prepovedana.



Prepovedano je odlaganje materiala in zalaganje elektro omaric in stikal, gasilnih aparatov, zidnih hidrantov in plinskih ventilov.
Evakuacijske poti morajo biti **VEDNO PROSTE**.



Vzdržujte red in čistočo v vseh prostorih objekta. V objekt ne vnašajte nevarnih kemikalij in drugih vnetljivih in/ali eksplozivnih snovi/pripravkov brez vednosti pooblaščenca za varstvo pred požarom.

RAVNANJE V PRIMERU POŽARA



Ostanite mirni in zbrani.
Odstranite nevarnost za nastanek požara oziroma pogasite požar, če to lahko storite brez nevarnosti zase in druge.
Uporabite gasilne aparate na prah ali CO₂.



JAVITE POŽAR z glasnim vzklikom '**POŽAR!**'.
Kjer je možno takoj sprožite tudi ročni javljalnik požara.



Če požara ne zmorete pogasiti, takoj zapustite prostor.
Opozorite ostale uporabnike v objektu in pomagajte pri evakuaciji iz objekta.



Odklope električnih stikal, zapiranje plinskih pip in ostale aktivnosti sme izvesti samo pooblaščen oseba in/ali strokovno usposobljena druga oseba, ki ima pooblastilo direktorja.



Uporabite redne in zasilne izhode za umik iz objekta, sledeč znakom evakuacije.
Prostore zapustite hitro in zbrano.



Pojdite na zbirno mesto, ki se nahaja pred objektom.



Upoštevajte požarno varnostna navodila in navodila za ukrepanje.
O vsaki neposredni nevarnosti nastanka požara in o požaru takoj obvestite pooblaščen osebo za varstvo pred požarom.



POKLIČITE 112.

Povejte:
**KDO KLIČE,
KJE GORI,
KAJ GORI.**

POOBLAŠČENA OSEBA:
mag. Bojan Huzjan

Tel: 01 / 588 52 27
Mob: 041 / 596 045

Po prihodu intervencije se ravnajte po navodilih vodje intervencije.