**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**ZA JAVNO NAROČILO**

**ZA**

**»NAKUP, POSTAVITEV in vzdrževanje PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO«**

***Projekt se delno financira iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Mediteran, projekt Emilie***

**PO ODPRTEM POSTOPKU**

**INTERNA REFERENČNA ŠTEVILKA JAVNEGA NAROČILA**

**JN1/14**

**LJUBLJANA, FEBRUAR 2014**

**KAZALO**

1. **Povabilo k oddaji ponudbe**
2. **Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe**
3. **Tehnična specifikacija javnega naročila**
4. **Podatki o ponudniku – obrazec 1**
5. **Izjava o sprejemu pogojev razpisne dokumentacije – obrazec 2**
6. **Predračun – obrazec 3**
7. **Obrazci za ugotavljanje sposobnosti ponudnika – obrazci 4.1. - 4.12**

* obrazec 4.1 – Izjava pooblaščene osebe ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence
* obrazec 4.2 – Izjava zakonitega zastopnika ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence fizičnih oseb
* obrazec 4.3 – Podatki o partnerjih v primeru skupne ponudbe
* obrazec 4.4 – Seznam podizvajalcev/izjava o lastni izvedbi del
* obrazec 4.5 – Izjava o sprejemu pogojev za podizvajalce
* obrazec 4.6 – Pooblastilo glavnega izvajalca
* obrazec 4.7 – Soglasje podizvajalca
* obrazec 4.8 – Izjava o brezplačni dostavi in funkcionalni postavitvi
* OBRAZEC 4.9 – Izjava o odzivnem času
* OBRAZEC 4.10 a-d – Seznam referenc s področja razpisane dejavnosti
* OBRAZEC 4.11 a-d – Potrdilo poslovnega partnerja
* OBRAZEC 4.12 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju dodatnih pogojev

**8. Vzorec pogodbe – OBRAZEC 5**

1. **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Institut “Jožef Stefan”, Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana, davčna številka SI55560822, matična številka 5051606, transakcijski račun: 01100-6030344242 pri UJP Ljubljana, vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega razpisa po odprtem postopku v skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-2-UPB5, Ur. list RS št. 12/2013, v nadaljevanju ZJN-2-UPB5) in Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 102/2011, spremembe Ur.l. RS, št. 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013) za

**»NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO«**

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

1. **NAVODILA ponudnikom za izdelavo ponudbe**
   1. **naročnik**

Naročnik, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-2-UPB5, Ur. list RS št. 12/2013, v nadaljevanju ZJN-2-UPB5) in Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 102/2011, spremembe Ur.l. RS, št. 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013) vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

* 1. **OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

Interna referenčna št. JN: **JN1/14**

Predmet: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO**

* 1. **Izvajanje razpisa:**

Ponudnik je lahko vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, pri pristojnem registru ali drugem organu oz. da ima dejavnost potrebno za izvedbo posla določeno v statutu ali družbeni pogodbi in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Za oddajo naročila se v skladu s 25. čl. ZJN-2-UPB5 izvede javni razpis po odprtem postopku. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo podpisal pogodbo.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu. Prosimo vas, da nam posredujete ponudbo v roku in na način, ki je naveden v povabilu.

* 1. **dOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Obrazci razpisne dokumentacije (RD) so dosegljivi na internetnem naslovu: [**http://www.ijs.si/ijsw/Objave**](http://www.ijs.si/ijsw/Objave)**.**

**2.6 Jezik ponudbe:**

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku.

* 1. **PRIPRAVA PONUDBE:**

Za pripravo ponudbe ponudnik uporabi podatke, navedene v priloženi specifikaciji. Ponudba mora veljati do **31. 5. 2014**.

* 1. **SKUPNA PONUDBA:**

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba **več pogodbenih partnerjev**. V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora predložiti pogodbo o skupnem nastopanju za izvedbo posla (partnersko pogodbo), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih ter delež in vrsto blaga, ki ga dobavlja posamezni partner. Okvirni sporazum mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega pravnega statusa - OBRAZEC 4.1 in OBRAZEC 4.2. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti pa se ugotavlja kumulativno za vse partnerje skupaj.

Ponudnik se lahko, kadar je to primerno, za posamezno naročilo sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel sredstva, potrebna za izvedbo javnega naročila. Kot dokazilo šteje tudi pisni dogovor, sklenjen za ta namen, v katerem je potrebno navesti tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral.

* 1. **Ponudba s podizvajalci:**

Za podizvajalsko razmerje gre v primerih, ko **glavni izvajalec** del ali celoto javnega naročila s pogodbo **odda v izvajanje** drugi osebi, to je podizvajalcu. Definicija podizvajalca je podana v točki 15a, prvega odstavka, 2. člena ZJN-2-UPB5.

Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru se za potrebe neposrednih plačil za **podizvajalca šteje subjekt**, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Izbrani ponudnik mora z omenjenim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročila.

Podatki o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, podatki o podizvajalcu, predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi tega javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2-UPB5 obvezna. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti v skladu z navedbami 9. točke 71. člena ZJN-2-UPB5 ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

V primerih javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

* 1. **POPOLNOST PONUDBE:**

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti in zložiti po naslednjem vrstnem redu:

* + izjavo  **– obrazec 1**
  + podatke o ponudniku **– obrazec 2**
  + predračun - **obrazec 3**
  + obrazce za ugotavljanje sposobnosti ponudnika **–** **obrazce 4.1 do** **4.12** s priloženimi dokazili za izpolnjevanje pogojev
  + izpolnjen, na vsaki strani parafiran in podpisan vzorec pogodbe **–** **obrazec 5**

***Dokumenti morajo biti zloženi po navedenem vrstnem redu (lahko so fotokopije), zvezani z vrvico v celoto in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati. Predloženi izpolnjeni obrazci naj bodo podpisani in opremljeni z žigom. Celotna dokumentacija mora biti tiskana in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.***

**2.10 Pogoji za priznanje sposobnosti:**

| **Zap. št.** | **POGOJ** | |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ponudnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2-UPB5  **Dokazilo:** Izjava pooblaščene osebe ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – **OBRAZEC 4.1** | |
| 2. | Zakoniti zastopnik ponudnika (fizična oseba) ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena 1. odstavku 42. člena ZJN-2-UPB5  **Dokazilo:** Izjava zakonitega zastopnika ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence fizičnih oseb – **OBRAZEC 4.2** | |
| 3. | Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora predložiti pogodbo o skupnem nastopanju za izvedbo posla (partnersko pogodbo), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih ter delež in vrsto blaga, ki ga dobavlja posamezni partner. Okvirni sporazum mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.  Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega pravnega statusa **OBRAZEC 4.1** in **OBRAZEC 4.2**. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti pa se ugotavlja kumulativno za vse partnerje skupaj.  Ponudnik se lahko, kadar je to primerno, za posamezno naročilo sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel sredstva, potrebna za izvedbo javnega naročila. Kot dokazilo šteje tudi pisni dogovor, sklenjen za ta namen, v katerem je potrebno navesti tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral.  **Dokazilo:** Podatki o partnerjih v primeru skupne ponudbe – **OBRAZEC 4.3** (obrazec je potrebno izpolniti in priložiti tudi v primerih, da nastopate samostojno) | |
| 4. | Za podizvajalsko razmerje gre v primerih, ko glavni izvajalec del ali celoto javnega naročila s pogodbo odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Definicija podizvajalca je podana v točki 15a, 1. odstavka, 2. člena ZJN-2-UPB5.  Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Izbrani ponudnik mora z omenjenim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročila.  Podatki o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, podatki o podizvajalcu, predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi tega javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2-UPB5 obvezna. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti v skladu z navedbami 9. točke 71. člena ZJN-2-UPB5 ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v petih dneh od sklenitve te pogodbe.  V primerih javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.  Vsak podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega pravnega statusa OBRAZEC 4.1 in OBRAZEC 4.2. Vsak podizvajalec mora predložiti soglasje podizvajalcev, na podlagi katerih naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (OBRAZEC 4.7) ter naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Prav tako podizvajalec na dan, ko je bila oddana ponudba, ne sme imeti 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov.  V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti naslednje obrazce:  **Dokazila:**   * Seznam o podizvajalcih/izjava o lastni izvedbi del – **OBRAZEC 4.4** (obrazec je potrebno izpolniti in priložiti tudi v primerih, da nastopate samostojno) * Izjavo o sprejemu pogojev za vsakega podizvajalca – **OBRAZEC 4.5** * Pooblastilo, da naročnik na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem – **OBRAZEC 4.6** * Soglasje podizvajalcev, na podlagi katerih naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika – **OBRAZEC 4.7** | |
| 5. | | Izjavljamo, da imamo organiziran brezplačni lastni prevoz za prevoz opreme in funkcionalno postavitev na lokacijo naročnika in ter brezplačni lastni prevoz za pet (5) letno vzdrževanje pilotne naprave.  **Dokazilo:** Izjava o brezplačni dostavi in funkcionalni postavitvi – **OBRAZEC 4.8** |
| 6. | | Izjavljamo, da zagotavljamo odzivni čas za servis največ v 24 urah po prejemu poziva naročnika.  **Dokazilo**: Izjava o odzivnem času za servis – **OBRAZEC 4.9** |
| 7. | | Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januar 2011 – do oddaje ponudbe) vsaj eno (1) referenco na področju montaže toplotnih črpalk in/ali solarnih sistemov za ogrevanje in/ali hlajenje.  **Dokazilo:** Seznam referenc s področja razpisane dejavnosti – **OBRAZEC 4.10a** obvezno s potrdilom poslovnih partnerjev (referenčnih naročnikov)na originalnem obrazcu iz razpisne dokumentacije **– OBRAZEC 4.11a** |
| 8. | | Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januar 2011 – do oddaje ponudbe) vsaj eno (1) referenco s postavitvijo industrijskih prezračevalnih sistemov.  **Dokazilo:** Seznam referenc s področja razpisane dejavnosti – **OBRAZEC 4.10b** obvezno s potrdilom poslovnih partnerjev (referenčnih naročnikov) na originalnem obrazcu iz razpisne dokumentacije – **OBRAZEC 4.11b** |
| 9. | | Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januar 2011 – do oddaje ponudbe) vsaj eno (1) referenco za izveden projekt izvedbe in regulacije prezračevanja v kemijskih laboratorijih.  **Dokazilo:** Seznam referenc s področja razpisane dejavnosti – **OBRAZEC 4.10c** obvezno s potrdilom poslovnih partnerjev (referenčnih naročnikov) na originalnem obrazcu iz razpisne dokumentacije – **OBRAZEC 4.11c** |
| 10. | | Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januar 2011 – do oddaje ponudbe) vsaj eno (1) referenco za postavitev centralnega nadzornega sistema za nadzor z M-bus komunikacijo.  **Dokazilo:** Seznam referenc s področja razpisane dejavnosti – **OBRAZEC 4.10d** obvezno s potrdilom poslovnih partnerjev (referenčnih naročnikov) na originalnem obrazcu iz razpisne dokumentacije – **OBRAZEC 4.11d** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se morajo upoštevati:   1. zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe, 2. rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe.   **Dokazilo:** Izjava, da bo izvajalec pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo Temeljne okoljske zahteve **– obrazec 4.12** |
| 2. | Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:   1. proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF6), 2. notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednostih več kot:  * 30 g/l, brez vode, za stenske barve, * 250 g/l, brez vode, za druge barve, z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo, * 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je   manjša od 15m2/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,   1. materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E1 kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.   **Dokazilo**:  Ponudnik mora k ponudbi priložiti:  – tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve, ali  – izjavo, da bo pri gradnji zagotovil, da se izpolnijo Temeljne okoljske zahteve - **obrazec 4.12** |

**Vedno zadostuje samo 1 izvod dokazila, čeprav je dokazilo navedeno večkrat!**

Za vse dokumente, ki so lahko tudi fotokopije, lahko naročnik naknadno zahteva originalno dokazilo in ga mora ponudnik prinesti na vpogled v roku 3 dni. Ne glede na zahtevano starost dokumentov morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan oddaje ponudbe glede zahtevanega pogoja.

Podatke iz uradnih evidenc bo naročnik na podlagi soglasja ponudnika pridobil sam. Naročnik lahko upošteva podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oz. predložil ponudnik v drugih postopkih javnega naročanja, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja v razpisni dokumentaciji zahtevanih dokazil oz. dokumentov, lahko ponudnik v skladu z 42. členom ZJN-2-UPB5 poda ustrezno zapriseženo izjavo prič ali ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

**2.11 Postopki in način ocenjevanja ponudb:**

Komisija za izvedbo javnega naročila bo glede na merilo najnižja cena razvrstila pravočasne ponudbe, preverila in odpravila računske napake ter preverila ali je ponudba, ki je bila ocenjena kot najugodnejša, popolna.

Nepravočasno prispele in nepravilno označene ponudbe bodo izločene iz nadaljnjega postopka in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.Komisija naročnika bo pri ocenjevanju ponudbe upoštevala ustreznost glede na razpisne pogoje.Naročnik bo izločil ponudbo v primeru, da je ponudnik predložil lažne podatke ali netočne informacije.

**Variantne ponudbe** niso dopustne.

**2.12 Cena ponudbe:**

Vse cene morajo biti izražene v EUR ter vsebovati vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta tega javnega naročila. Končna cena mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena. DDV mora biti naveden ločeno.

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v predračunu ceno v EUR in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s četrtim odstavkom 78. člena ZJN-2-UPB5.

**2.14 Pojasnila razpisne dokumentacije:**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka preko portala javnih naročil Uradnega lista RS: [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si).

Telefonskih pojasnil naročnik ne bo posredoval.

**2.15 Roki za pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo:**

Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **14. 2. 2014** do **12:00**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

**2.16 Oddaja IN PREDLOŽITEV ponudbe:**

Ponudnik v obrazec ''Predložitev ponudbe'' vpiše vse zahtevane podatke ter obrazec nalepi na ovojnico, v kateri pošilja ponudbo.

Ponudbo je potrebno dostaviti na naslov naročnika: **Institut “Jožef Stefan”, VLOŽIŠČE**, **Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana.**

Zapravočasno dostavljeno ponudbo bo šteta tista ponudba, ki bo dostavljena do vključno **25. 2. 2014**do **10:00**ali poslana po pošti priporočeno s povratnico in bo prispela na naslov naročnika do navedenega roka.

**2.17 NAČIN OPREMLJANJA IN OZNAČEVANJA PONUDBE**

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo.

Vsi dokumenti morajo biti povezani z vrvico in zapečateni, tako, da jih ni mogoče neopazno odvzemati, razen obrazca ''Predložitev ponudbe'', ki ga ponudnik nalepi na ovojnico. V kolikor ponudba ne bo povezana z vrvico, bo naročnik takšno ponudbo zvezal na odpiranju ponudb.

Zaželeno je, da ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo v registratorju ali mapi širine, ki ustreza ponudbeni dokumentaciji, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena z listi oziroma pregradami na katerih so navedeni ali naslovi posameznih poglavij ali številke posameznih poglavij. V primeru, da bo ponudnik predložil ponudbo v več registratorjih, naj registratorje označi z zaporednimi številkami. V primeru skupne ponudbe ali sodelovanja s podizvajalcem naj ponudnik najprej priloži svoj posamezen dokument, ki je del ponudbene dokumentacije ter takoj za njim dokument drugega ponudnika, ki nastopa v skupni ponudbi oziroma podizvajalca (npr. najprej izjavo zase, nato izjavo za podizvajalca,…).

Ponudnik mora ponudbeno dokumentacijo vložiti v ovojnico oziroma glede na obseg ponudbe primerno embalažo. Na ovojnici mora biti obvezno nalepljen izpolnjen obrazec ''Predložitev ponudbe''.

**2.18 Javno odpiranje ponudb:**

Javno odpiranje ponudb bo **25. 2. 2014** ob **12:00** na Institutu "Jožef Stefan", Jamova 39, Ljubljana – sejna soba. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

**2.19 Rok veljavnostI ponudbe:**

Rok veljavnosti ponudbe je najmanj do: **31. 5. 2014**.

**2.20 Pravno varstvo:**

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. 43/2011, 63/2013, v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Takso v višini 3.500,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

**2.21 Opozorilo – ustavitev postopka:**

V primeru ustavitve postopka zaradi vložene revizije nobena stran ne sme izvajati postopkov, ki bi otežkočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali ki bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

**2.22 obvestilo o oddaji naročila:**

Po sprejemu poročila o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal vsem ponudnikom odločitev o oddaji naročila v skladu z določili 79. člena ZJN-2-UPB5. Neizbrani ponudnik lahko v treh delovnih dneh po prejemu odločitve vloži pri naročniku zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, v katerimora jasno navesti, o čem mora naročnik podati obrazložitev. Če ponudnik zahteve ne vloži pravočasno ali je ta nepopolna, ali če niso izpolnjeni pogoji za vložitev zahteve za dodatno obrazložitev, jo naročnik zavrže. Naročnik mora poslati ponudniku dodatno obrazložitev odločitve ali odločitev o zavrženju zahteve v treh delovnih dneh po prejemu zahteve. Ponudnik ne sme uveljavljati pravice do dodatne obrazložitve z namenom pridobitve dodatnega časa za uveljavljanje pravnega varstva v postopku javnega naročila. Kadar ponudnik vloži zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja od dneva prejema odločitve o tej zahtevi. Kadar naročnik sprejme novo odločitev o oddaji naročila v skladu s 5. odstavkom 79. člena ZJN-2-UPB5 teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva prejema nove odločitve o oddaji naročila. Odločitev o oddaji naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

**2.23 PODPIS POGODBE:**

Naročnik bo izbranega ponudnika s poslano odločitvijo hkrati pozval k podpisu pogodbe v skladu s ponudbo. Če se izbrani ponudnik ne odzove na poziv (v roku 10 dni od prejema odločitve o oddaji naročila), se šteje, da je odstopil od pogodbe.

V skladu z 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 45/10, 26/11 in 43/11; ZIntPK), je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika Institut “Jožef Stefan”, le-temu, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresničnih podatkov o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V skladu z 13. točko 71. člena ZJN-2-UPB5 mora izvajalec v 8 dneh po prejemu poziva posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditnih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane.

**3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

Tehnične specifikacije so na spletni strani naročnika in sicer: http://www.ijs.si/ijsw/Objave

1. **PODATKI O PONUDNIKU**

**OBRAZEC 1**

**Podatki o ponudniku:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika: |  |
| Naslov ponudnika: |  |
| Št. vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: | SI |
| Pristojni davčni urad: |  |
| Zakoniti zastopnik ponudnika: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Elektronski poštni naslov kontaktne osebe: |  |
| Številka telefona: |  |
| Številka faksa: |  |
| Internetni naslov: |  |
| Transakcijski račun pri banki: |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

1. **IZJAVA O SPREJEMU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**OBRAZEC 2**

Naziv ponudnika:

Sedež(naslov) ponudnika:

Poštna številka in kraj:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije in vzorca pogodbe,
* da imamo veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in smo vpisani v sodni register (velja za pravne osebe) oz. v poslovni register pri AJPES-u (velja za s.p.),
* da nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti pogodbe, katere predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu,
* da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN2,
* nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
* da nam ni mogoče dokazati nobene velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil,
* da nismo v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
* nismo v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
* nismo v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju
* pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2-UPB5 nismo v tem ali v predhodnih postopkih namerno podali zavajajoče razlage ali ne zagotovili teh informacij,
* da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
* imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev in dobaviteljev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
* nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila,
* da so vsi podatki, predloženi v naši prijavi, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo original

in dajemo

**SOGLASJE**

Podpisani soglašamo, da Institut “Jožef Stefan”, iz uradnih evidenc pridobi podatke za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

1. **PREDRAČUN**

**OBRAZEC 3**

**Podatki o ponudniku:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Identifikacijska številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Transakcijski račun: |  |

|  |
| --- |
|  |
| Naročnik: |
| **INSTITUT "JOŽEF STEFAN"** |
| Jamova cesta 39  1000 Ljubljana |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PREDRAČUN** | | št. |  |
|  |  | kraj: |  |
|  | | datum: |  |

|  |
| --- |
| **NAVODILO**: Predračun izpolnite v skladu z navodili ponudnikom. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta nabave: |  | Storitev |  | Material | **x** | Oprema |  | Gradnja |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Opis blaga ali storitev** | **Količina** | **Cena** | **Vrednost** |
| 1 | **ELEKTRO IN STROJNE INSTALACIJE ZA PILOTNO NAPRAVO (OPREMA, MATERIAL IN DELO/MONTAŽA)** | 1x |  |  |
| 2 | **REDNO VZDRŽEVANJE pilotne NAPRAVE (sistema) za dobo 5 let** | 1x |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **SKUPAJ brez DDV** |  |
|  |  |  | **DDV** |  |
|  |  |  | **SKUPAJ z DDV** |  |

**Obvezna priloga: Originalna tehnična dokumentacija.**

|  |  |
| --- | --- |
| Dobavni rok: |  |
| Rok plačila računa: | 30 dni po izstavitvi |
| Garancijski rok (v mesecih od dneva prevzema opreme): | mesecev |
| Veljavnost predračuna: | **31. 05. 2014** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

1. **OBRAZCI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ 1. ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN-2-UPB5 - PRAVNA OSEBA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**OBRAZEC 4.1**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2-UPB5

in

**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščam Institut “Jožef Stefan”, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja: |  |
| Sedež(naslov) podjetja: |  |
| Občina sedeža podjetja: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka podjetja: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ 1. ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN-2-UPB5 – FIZIČNA OSEBA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**OBRAZEC 4.2**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2-UPB5

in

**P O O B L A S T I L O**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime in priimek) pooblaščam Institut “Jožef Stefan”, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| EMŠO: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Naslov stalnega/začasnega bivališča: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Moj prejšnji priimek se je glasil: |  |

***Opomba naročnika: Obrazec izpolni vsak zakoniti zastopnik ponudnika, zato se le ta ustrezno fotokopira.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis* zastopnika/pooblastitelja*)* |

**PODATKI O PARTNERJIH V PRIMERU SKUPNE PONUDBE**

**OBRAZEC 4.3**

Pri izvedbi javnega naročila bomo delovali:

a) samostojno

b) s skupno ponudbo več pogodbenih partnerjev:

**Ponudnik obkroži ustrezno točko A ali B. Če obkroži točko B, mora izpolniti tabelo.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Partner v skupni ponudbi** | **Opis del, ki jih bo izvedel** | **Vrednost del** | **Razmerje v %** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Priloga:

* Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila
* Zahtevana dokazila za vse partnerje (OBRAZCA 4.1 in 4.2). Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti pa se ugotavlja kumulativno za vse partnerje skupaj.

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis za: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

***Opomba naročnika: Obrazec je potrebno izpolniti in priložiti k ponudbi ne glede na to, če boste delovali samostojno ali s skupno ponudbo***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**SEZNAM PODIZVAJALCEV/ IZJAVA O LASTNI IZVEDBI DEL**

**OBRAZEC 4.4**

**a.** Dela bomo izvedli s podizvajalci.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.**  **št.** | **PODIZVAJALEC** | **OPIS DEL, KI JIH BO IZVEDEL** | **VREDNOST DEL** | **RAZMERJE DEL V %** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Obrazec lahko razširite glede na potrebe, vendar morajo biti zajeti vsi zahtevani podatki.

**B.** Dela bomo izvedli sami, brez podizvajalcev.

**Ponudnik obkroži ustrezno točko A ali B. Če obkroži točko A, mora izpolniti tabelo.**

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis za: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

***Opomba naročnika: Obrazec je potrebno izpolniti in priložiti k ponudbi ne glede na to, če boste delovali samostojno ali s podizvajalci***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA O SPREJEMU POGOJEV ZA PODIZVAJALCA**

**obrazec 4.5**

Podizvajalec:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime ali naziv: |  | | |
| Naslov: |  | | |
| Identifikacijska številka: |  | Matična številka: |  |
| Reg. sodišče: |  | Štev. registracije: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Nismo v postopku prisilne poravnave, v stečaju ali likvidaciji, niti ni v katerem koli podobnem položaju, katerega posledica ali namen je opustitev poslovne dejavnosti. |
| 2. | Zagotavljamo, da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov. |
| 3. | Sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo tega javnega naročila. |

in dajemo

**S O G L A S J E**

Podpisani soglašamo, da Institut “Jožef Stefan” iz uradnih evidenc pridobi podatke za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

***Opomba naročnika: Obrazce svojih podizvajalcev predložijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Podpisnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis odgovorne osebe podizvajalca)* |

**POOBLASTILO GLAVNEGA IZVAJALCA**

**OBRAZEC 4.6**

**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščamo naročnika, da za vse opravljene storitve, ki jih bodo opravili podizvajalci po tem javnem naročilu, plačuje neposredno podizvajalcem.

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis za: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

***Opomba naročnika: Pooblastilo predložijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**soglasje podizvajalca**

**OBRAZEC 4.7**

**S O G L A S J E**

podizvajalca o poravnavi njegovih terjatev do glavnega izvajalca

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Soglašamo, da naročnik Institut “Jožef Stefan” namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis za: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

***Opomba naročnika: Soglasje podizvajalca predložijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

# izjava o brezplačni dostavi in funkcionalni postavitvi

**OBRAZEC 4.8**

Izjavljamo, da imamo organiziran brezplačni lastni prevoz za prevoz opreme in funkcionalno postavitev na lokacijo naročnika in ter brezplačni lastni prevoz za pet (5) letno vzdrževanje pilotne naprave.

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis za: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

# izjava o ODZIVNEM ČASU za servis

**OBRAZEC 4.9**

­­­­­­­

Izjavljamo, da zagotavljamo odzivni čas za servis največ v 24 urah po prejemu poziva naročnika.

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis za: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**SEZNAM REFERENC**

**OBRAZEC 4.10a**

**Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januar 2011 – do oddaje ponudb) najmanj \_\_\_ referenc na področju montaže toplotnih črpalk in/ali solarnih sistemov za ogrevanje in/ali hlajenje z naslednjimi naročniki:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naročnik** | **Kontaktna oseba - tel. št.** | **Vrsta del** | **Leto izvedbe** | **Letna vrednost del**  **(v EUR brez DDV)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

**\*Priloga: Potrditev reference - priporočila na obrazcu »Izjava referenčnega naročnika- OBRAZEC 4.11a«**

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis

za

»**NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO**«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA**

**OBRAZEC 4.11a**

**Podatki o referenčnem naročniku (potrjevalcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

**Podatki o ponudniku (prosilcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nam je ponudnik/prosilec reference na podlagi pogodbe/naročilnice            *(št. pogodbe/naročilnice)* sklenjene z nami kot naročnikom, v času od       do       oziroma dne      , za naše potrebe uspešno kakovostno in količinsko izvedel dobavo(-e) naslednjega blaga:                           *(navedite vrsto dobavljenega blaga)* v vrednosti            EUR z DDV.

V kolikor bi naročnik Institut "Jožef Stefan" želel preveriti izjavo referenčnega naročnika jo lahko preveri pri:                 *(ime in priimek)* na telefonski številki            in/ali elektronskem naslovu:                .

**NAVODILO**: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav.

Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani referenčnega naročnika, za katerega je ponudnik izvedel dobavo blaga in bodo navedena tudi v seznamu referenc na OBRAZCU      .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ime in priimek odgovorne osebe potrjevalca reference: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika potrjevalca reference)* |

**SEZNAM REFERENC**

**OBRAZEC 4.10b**

**Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januarja 2011 – do oddaje ponudb) najmanj \_\_\_ referenc s postavitvijo industrijskih prezračevalnih sistemov z naslednjimi naročniki:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naročnik** | **Kontaktna oseba - tel. št.** | **Vrsta del** | **Leto izvedbe** | **Letna vrednost del**  **(v EUR brez DDV)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

**\*Priloga: Potrditev reference - priporočila na obrazcu »Izjava referenčnega naročnika- OBRAZEC 4.11b«**

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis

za

»**NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO**«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA**

**OBRAZEC 4.11b**

**Podatki o referenčnem naročniku (potrjevalcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

**Podatki o ponudniku (prosilcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nam je ponudnik/prosilec reference na podlagi pogodbe/naročilnice            *(št. pogodbe/naročilnice)* sklenjene z nami kot naročnikom, v času od       do       oziroma dne      , za naše potrebe uspešno kakovostno in količinsko izvedel dobavo(-e) naslednjega blaga:                           *(navedite vrsto dobavljenega blaga)* v vrednosti            EUR z DDV.

V kolikor bi naročnik Institut "Jožef Stefan" želel preveriti izjavo referenčnega naročnika jo lahko preveri pri:                 *(ime in priimek)* na telefonski številki            in/ali elektronskem naslovu:                .

**NAVODILO**: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav.

Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani referenčnega naročnika, za katerega je ponudnik izvedel dobavo blaga in bodo navedena tudi v seznamu referenc na OBRAZCU      .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ime in priimek odgovorne osebe potrjevalca reference: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika potrjevalca reference)* |

**SEZNAM REFERENC**

**OBRAZEC 4.10c**

**Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januar 2011 – do oddaje ponudb) najmanj \_\_\_ referenc za izveden projekt izvedbe in regulacije prezračevanja v kemijskih laboratorijih z naslednjimi naročniki:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naročnik** | **Kontaktna oseba - tel. št.** | **Vrsta del** | **Leto izvedbe** | **Letna vrednost del**  **(v EUR brez DDV)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

**\*Priloga: Potrditev reference - priporočila na obrazcu »Izjava referenčnega naročnika- OBRAZEC 4.11c«**

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis

za

»**NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO**«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA**

**OBRAZEC 4.11c**

**Podatki o referenčnem naročniku (potrjevalcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

**Podatki o ponudniku (prosilcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nam je ponudnik/prosilec reference na podlagi pogodbe/naročilnice            *(št. pogodbe/naročilnice)* sklenjene z nami kot naročnikom, v času od       do       oziroma dne      , za naše potrebe uspešno kakovostno in količinsko izvedel dobavo(-e) naslednjega blaga:                           *(navedite vrsto dobavljenega blaga)* v vrednosti            EUR z DDV.

V kolikor bi naročnik Institut "Jožef Stefan" želel preveriti izjavo referenčnega naročnika jo lahko preveri pri:                 *(ime in priimek)* na telefonski številki            in/ali elektronskem naslovu:                .

**NAVODILO**: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav.

Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani referenčnega naročnika, za katerega je ponudnik izvedel dobavo blaga in bodo navedena tudi v seznamu referenc na OBRAZCU      .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ime in priimek odgovorne osebe potrjevalca reference: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika potrjevalca reference)* |

**SEZNAM REFERENC**

**OBRAZEC 4.10d**

**Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (1. januar 2011 – do oddaje ponudb) najmanj \_\_\_ referenc za postavitev centralnega nadzornega sistema za nadzor z M-bus komunikacijo z naslednjimi naročniki:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naročnik** | **Kontaktna oseba - tel. št.** | **Vrsta del** | **Leto izvedbe** | **Letna vrednost del**  **(v EUR brez DDV)** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |

**\*Priloga: Potrditev reference - priporočila na obrazcu »Izjava referenčnega naročnika- OBRAZEC 4.11d«**

To potrdilo je sestavni del in priloga prijave na razpis

za

»**NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO**«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA**

**OBRAZEC 4.11d**

**Podatki o referenčnem naročniku (potrjevalcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

**Podatki o ponudniku (prosilcu reference):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nam je ponudnik/prosilec reference na podlagi pogodbe/naročilnice            *(št. pogodbe/naročilnice)* sklenjene z nami kot naročnikom, v času od       do       oziroma dne      , za naše potrebe uspešno kakovostno in količinsko izvedel dobavo(-e) naslednjega blaga:                           *(navedite vrsto dobavljenega blaga)* v vrednosti            EUR z DDV.

V kolikor bi naročnik Institut "Jožef Stefan" želel preveriti izjavo referenčnega naročnika jo lahko preveri pri:                 *(ime in priimek)* na telefonski številki            in/ali elektronskem naslovu:                .

**NAVODILO**: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav.

Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani referenčnega naročnika, za katerega je ponudnik izvedel dobavo blaga in bodo navedena tudi v seznamu referenc na OBRAZCU      .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ime in priimek odgovorne osebe potrjevalca reference: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika potrjevalca reference)* |

**IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU DODATNIH POGOJEV**

**OBRAZEC 4.12**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi razpisanih del zagotovili upoštevanje Temeljnih okoljskih zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju, točka 7. 2. Priloga 7

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave na razpis za: **NAKUP, POSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**VZOREC POGODBE**

**OBRAZEC 5**

Institut “Jožef Stefan”, Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana, matična št.: 5051606, identifikacijska številka za DDV: SI55560822 , ki ga zastopa direktor prof.dr. Jadran Lenarčič, v nadaljnjem besedilu "naročnik"

in

*(naziv in polni naslov izvajalca)* matična št.:           , identifikacijska številka za DDV: SI                ,ki ga zastopa direktor                 v nadaljnjem besedilu “izvajalec”

se dogovorita in skleneta naslednjo

**POGODBO**

**PREDMET**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik v skladu z Zakonom o javnih naročilih izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo naročila iz javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil Republike Slovenije pod številko            in v Uradnem listu Evropske unije pod številko           .

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o medsebojnih pravicah in obveznostih za nemoteno poslovanje pri **»NAKUPU, POSTAVITVI IN VZDRŽEVANJU PILOTNE NAPRAVE ZA SOLARNO HLAJENJE IN OGREVANJE Z REKUPERACIJO«,** podrobneje specificirane v predračunu št.            z dne           , ki je sestavni del te pogodbe.

1. člen

Projekt se delno financira iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa MED, Mediteran, projekt Emilie.

**CENA**

3. člen

Vrednost navedene storitve znaša            EUR brez DDV.

**ROKI**

4. člen

Za storitev nakupa in postavitve pilotne naprave, ki je predmet te pogodbe, je rok 3 mesece od dneva podpisa pogodbe, za vzdrževanje izgrajene naprave pa je rok 5 let od dneva podpisa zapisnika o prevzemu v uporabo.

Izvajalec se obvezuje, da bo organiziral brezplačni lastni prevoz opreme za funkcionalno postavitev na lokacijo naročnika. Prav tako se obvezuje, da ima organiziran brezplačni lastni prevoz za vzdrževanje pilotne naprave.

Naročnik se obvezuje podpisati zapisnik o prevzemu v uporabo (Priloga 1) po ugotovitvi, da je funkcionalna postavitev pravilno opravljena, dobavljena in vgrajena oprema brezhibna ter da je izvajalec naročniku izročil garancijske liste, navodila za uporabo ter vso drugo tehnično dokumentacijo v papirni in digitalni obliki primerni za nadaljnjo obdelavo (odprt digitalni zapis).

Izvajalec bo poskrbel za izvajanje storitve sam s strokovno usposobljenimi sodelavci ali s podizvajalci, ki jih je navedel v svoji ponudbi.

Pogodba se sklepa za skupno dobo petih let in treh mesecev od podpisa pogodbe. Pogoji so veljavni za ves čas trajanja te pogodbe.

**NAČIN PLAČILA**

5. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami do višine 80% vrednosti pogodbenih del in s končno obračunsko situacijo v višini 20% vrednosti pogodbenih del. Izvajalec mora situacijo izstaviti v predpisani obliki s strani naročnika oz. v skladu z navodili naročnika, obvezno pa mora priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Izvajalec mora vsaki izstavljeni mesečni situaciji priložiti tudi poročilo o napredovanju del, končni situaciji pa tudi končno poročilo. Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

V končno obračunsko situacijo strošek vzdrževanja celotnega pilotnega sistema za obdobje 5 let ne bo vključen, pač pa se bo ta obračunaval kot letni strošek naročnika v obdobju vzdrževanja pilotne naprave (sistema) v višini 20% pogodbene vrednosti za vzdrževanje. Vsi ostali stroški bremenijo ponudnika oz. izvajalca.

Izvajalec bo posamezno situacijo dostavil v 2 izvodih nadzoru do 5. dne v mesecu za pretekli mesec, ta pa je dolžan najkasneje v roku 15 dni od prejema potrditi prejeto situacijo in jo predati naročniku v izplačilo. Če ima nadzor pripombe na prejeto situacijo, je dolžan v navedenem roku potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev, ali se sporni del prizna ali zavrne. Pogoj za plačilo situacije je posredovanje pogodb sklenjenih med izvajalcem in podizvajalci. Naročnik bo pogodbena dela plačeval v roku 30 dni po uradno prejetih in potrjenih začasnih obračunskih situacijah. Izvajalec bo naročniku izstavil račun po obojestranskem podpisu zapisnika o prevzemu v uporabo, naročnik pa je dolžan izvršiti poplačilo obveznosti v roku 30 dni od uradno prejete in potrjene končne obračunske situacije.

Za izvedbo rednega letnega vzdrževanja pilotnega sistema izvajalec po izteku vsakega leta, šteto od datuma podpisa zapisnika o prevzemu v uporabo, izstavi naročniku poročilo o obsegu izvedenih vzdrževalnih del, dnevnik pregledovanja delovanja sistema ter načrt letnega vzdrževanja za prihodnje leto. Naročnik je dolžan, da najkasneje v roku 15 dni od prejema potrdi oz. zavrne prejeto poročilo, dnevnik in načrt vzdrževanja. Če ima naročnik pripombe na prejeto poročilo, je dolžan potrditi nesporni del situacije, izvajalec pa je dolžan v roku 10 dni izvesti ustrezne ukrepe, poročila in zapise ustrezno dopolniti ter jih izstaviti naročniku. Naročnik bo pogodbena dela plačeval v roku 30 dni po uradno prejetih in potrjenih obračunskih situacijah.

Stranki sta sporazumni, da mora naročnik v primeru zamude plačati zakonite zamudne obresti.

Izvajalec s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih mesečnih situacij ali računa neposredno plačuje podizvajalcem, saj so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu, ki ureja javno naročanje, obvezna.

Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene dobave blaga in storitev. Izvajalec za izvedbo del s strani podizvajalcev odgovarja, kot da bi jih sam opravil in naročnikova odobritev podizvajalcev ne vpliva na njegovo obveznost za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del v zvezi z dobavo blaga ali izvedbo storitve. Podizvajalci obenem soglašajo, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Če izvajalec po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalca ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v roku 5 dni po spremembi predložiti:

* izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan;
* pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in
* soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo.

Pred zamenjavo podizvajalca in angažiranjem novega podizvajalca mora izvajalec o nameravani zamenjavi pisno obvestiti naročnika, kateri mu po preveritvi določb iz četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 zamenjavo bodisi odobri ali zavrne. izvajalec lahko zamenja podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente iz prejšnjega odstavka.

Med utemeljene razloge za angažiranje novega podizvajalca se štejejo:

* okoliščine, ki so nastale po podpisu te pogodbe in jih izvajalec v fazi sestave in oddaje svoje ponudbe ni mogel ali moral predvideti;
* potreba po dodatnih delih, spremembi del ali nepredvidenih delih, ki jih izvajalec sam ne more izvesti;
* specialna dela, za katera izvajalec ni usposobljen in so nujna za izvedbo pogodbenih del;
* časovne, organizacijske ali tehnične okoliščine, zaradi katerih je vključitev podizvajalca nujna, da se pogodbena dela izvedejo v obsegu, kvaliteti, ceni in v pogodbenem času.

Izvajalec za izvedbo del s strani svojih podizvajalcev odgovarja kot, da bi jih sam opravil in naročnikova odobritev podizvajalcev ne vpliva na njegovo obveznost za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

**OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

6. člen

Naročnik se zaveže:

* omogočiti izvajalcu priključek za el. energijo in vodo, potrebno za izvajanje pogodbenih del. Stroški porabe gredo v breme naročnika;
* sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del.

**OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

7. člen

Izvajalec se zaveže:

* + - 1. da bo pogodbena dela opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu s to pogodbo in veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, uredbami, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili ter v skladu z navodili naročnika in nadzora;
      2. da bo pred pričetkom izvedbe del, s predstavnikom naročnika in nadzora dogovoril in poskrbel za ustrezne ukrepe in izvedel dejavnosti:
* zaščitil prostore v objektih ter zavaroval okolico,
* organiziral izvajanje del tako, da ne bodo ogroženi varnost objekta, obiskovalci objekta, tretje osebe, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti in okolje;
  + - 1. da bo pred, med izvedbo pogodbenih del koordiniral izvedbo z naročnikom in nadzorom,
      2. da bo dela izvajal v dogovoru z uporabnikom oz. naročnikom, ter pred posegi, ki motijo delovni proces uporabnika o tem obvestil in se ustrezno dogovoril z uporabnikom;
      3. da bo dela izvajal v skladu s prejeto in naknadno izdelano tehnično dokumentacijo in razpisnimi pogoji ter z notranjo kontrolo zagotavljal pravilnost tehnoloških postopkov varjenja in kvalitetne izvedbe vseh del,
      4. da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil naročniku in nadzoru predpisane izjave o skladnosti, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
      5. da bo še pred primopredajo del naročniku predal vso potrebno tehnično dokumentacijo in ostalo predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del v obliki kot za tehnični pregled: izjave o skladnosti, certifikati, zapisniki preizkusov, zagonov, nastavitev, meritve, poročila, potrdila, izjave o uvedbi predstavnika uporabnika v ravnanje in drugi evidenčni listi;
      6. da bo ob dokončanju del seznanil naročnika z obratovanjem sistema in ga uvedel v delo z vgrajenimi napravami;
      7. da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
      8. da bo odstopil svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov do izvajalca del;
      9. da bo dnevno očistil del objekta, po katerem se bo gibal in ga pri delu onesnažil;
      10. da bo z objekta in zemljišča odstranil vse pri delu nastale demontirane predmete, morebitne ruševine in začasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje;
      11. da bo naročniku predal očiščene objekte;
      12. da bo ruševine in ostanke pri gradnji odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili: evidenčnimi listi, prevoznicami;
      13. da bo vodil vso dokumentacijo zahtevano s strani sofinancerja EU (ERDF);
      14. da bo naročniku in vsem pooblaščenim organom omogočil dostop do fizičnih rezultatov projekta ter dokumentacije, vezane na projekt in vpogled vanjo, izvajal ukrepe, ki jih v svojih poročilih določijo kontrolni in nadzorni organi in poročal o izvedenih ukrepih naročniku;
      15. da bo sodeloval na kvalitetnih pregledih izvedenih del in odpravil vse pomanjkljivosti do primopredaje izvedenih del;
      16. da bo sodeloval pri primopredaji in izdelal predlog končnega obračuna pogodbenih del in sodeloval pri končnem obračunu z nadzorom in naročnikom;
      17. da bo v primeru zamujanja rokov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storil vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta;
      18. da bo zagotavljal redno vzdrževanje celotnega pilotnega sistema za obdobje 5 let najmanj v naslednjem obsegu:
* Periodično servisiranje (redni letni servis);
* Kontrola brezhibnosti in poškodb gibljivih ter termično obremenjenih delov postrojenja;
* Kontrola obrabe in tehnične uporabnosti komponent postrojenja;
* Kontrola obrabe in tehnične uporabnosti varnostnih naprav;
* Zagotavljanje tesnosti prezračevalnega sistema;
* Zagotavljanje tesnosti ogrevalnega, hladilnega in kolektorskega sistema;
* Vizualna kontrola in pregled vijačnih spojev;
* Kontrola izolacije - po potrebi menjava;
* Nastavitev oz. menjava pogonskih jermenov ventilatorjev;
* Menjava filtrov in preizkus presostatov v klimatskih napravah;
* Kontrola in čiščenje toplotnih izmenjevalnikov;
* Preizkus delovanja žaluzij, ventilov in drugih zapornih organov;
* Kontrola tipal in regulacijskih ventilov;
* Kontrola stanja - balansiranje ventilatorjev;
* Kontrola ležajev na ventilatorjih in pogonih;
* Kontrola elektromotornih pogonov;
* Kontrola delovanja celotnega sistema, odprava morebitnih napak;
* Nastavitev krmiljenja in regulacije;
* Kontrola el. povezav do naprav;
* Pregled pretokov in temperatur medija (zrak, voda) ter po potrebi hidravlično balansiranje;
* Odzračevanje sistema;
* Polnjenje ogrevalnega/hladilnega sistema z ustrezno tekočino (voda, glikol,..).

Izvajalec se izrecno zavezuje, da bo vso dokumentacijo, povezano z izvedbo projekta, hranil na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Prav tako mora izvajalec za potrebe bodočih kontrol hraniti vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Pred iztekom tega roka ga lahko naročnik podaljša. Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta. Izvajalec mora na zahtevo naročnika brezplačno posredovati fotokopije vseh zahtevanih dokumentov v vsaki fazi izvajanja projekta in po zaključku projekta do vključno 10 let po primopredaji objekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom naročniku in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščencem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oz. po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

**JAMSTVA IZVAJALCA**

8. člen

Nevarnost uničenja ali poškodovanja opreme preide z izvajalca na naročnika z izročitvijo opreme naročniku v uporabo.

Izvajalec naročniku jamči:

* da oprema nima napak,
* da oprema deluje brezhibno in popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile podane s strani naročnika,
* da bodo dodatne aktivnosti v zvezi z dobavljeno opremo (instalacija in izobraževanje) izvedene strokovno,
* da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, izvajalec pa brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na opremo.

Izvajalec daje naročniku garancijo za kvaliteto in delovanje opreme najmanj v enakem obsegu kot jih nudi proizvajalec opreme izvajalcu. Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Ur.l. RS št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Izvajalec mora v pogodbenem roku zagotavljati dežurno službo, ki zagotavlja odzivni čas servisa 24 urah po prejemu poziva naročnika.

Če oprema ni popravljena v navedenem roku, mora izvajalec za čas popravila zagotoviti enakovredno nadomestno opremo ali posamezen kos opreme.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

**PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

9. člen

Predstavnik naročnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik izvajalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. člen

Naročnik bo za izvedbo strokovnega nadzora angažiral podjetje, ki bo za izvajanje nadzora imenovalo odgovornega nadzornika, zadolženega za:

1. sodelovanje pri uvedbi izvajalca v delo,
2. nadzor nad kakovostjo materialov, napeljav, naprav in opreme, ki se vgrajujejo,
3. nadzor, ali se postavitev izvaja po potrjeni projektni dokumentaciji za izvedbo, s poudarkom na racionalnosti izvedbe in njeni kakovosti, ter skladno s dogovorjenimi roki,
4. kontrolo in potrjevanje mesečnih obračunskih situacij in končne situacije, pri čemer so lahko potrjena samo dela, ki so pogodbeno naročena,
5. koordinacijo in sodelovanje pri usklajevanju sprememb oziroma dopolnitev elementov za izvajanje del, med naročnikom, projektantom in izvajalcem,
6. nadzor, ali se v projekt za izvedbo sproti vnašajo vse spremembe in dopolnitve, ki nastajajo med postavitvijo pilotne naprave, in ali se s takšnimi spremembami strinjata naročnik in projektant,
7. organizacijo kvalitetnega pregleda pred primopredajo izvedenih del oziroma prevzemom pilotne naprave v uporabo in nadzor nad odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih s prevzemnim zapisnikom,
8. sodelovanje pri primopredaji izvedenih del oziroma prevzemu pilotne naprave v uporabo med naročnikom in izvajalcem ter sodelovanje pri izdelavi končnega obračuna del.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

11. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca naročniku oz. pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, je ta je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi republike Slovenije.

**KONČNE DOLOČBE**

12. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki določili po doseženem predhodnem sporazumu z aneksi k tej pogodbi.

Morebitna nesoglasja pri izvajanju te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno.

V primeru spora, ki ga pogodbeni stranki ne bi mogli razrešiti sporazumno, je pristojno sodišče v Ljubljani.

Pogodba velja z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme dva izvoda.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naročnik:** | |  | **Izvajalec:** | |
| Institut "Jožef Stefan" | |  |  | |
| Direktor: | |  | Direktor: | |
|  | |  |  | |
| prof.dr. Jadran Lenarčič | |  |  | |
| Datum: |  |  | Datum: |  |

**Priloga 1: Prevzemni zapisnik**

|  |  |
| --- | --- |
| Izvajalec |  |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Identifikacijska številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Transakcijski račun: |  |
| Številka pogodbe: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Na osnovi DOBAVNICE št. |  | z dne |  | se izvede: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PREVZEMNI ZAPISNIK** | \* št. |  |
| \* št. prevzema izstavi skladišče | kraj: |  |
|  | datum: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta |  | Storitev |  | Material | **x** | Oprema |  | Gradnja |
| prevzema |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dostava: | **x** | Izvajalec |  | Prevoz IJS |  | Ostalo, navedi: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ugotovitev** |  | **DA** |  | **NE** |
| 1 | Vse naročene komponente ali dela so dobavljena |  |  |  |  |
| 2 | Kvaliteta dobavljenih komponent ali del ustreza naročilu |  |  |  |  |
| 3 | Dobavljena je ustrezna količina posameznih komponent ali del |  |  |  |  |
| 4 | Delovanje zagona (ON/OFF) je preverjeno |  |  |  |  |
| 5 | Priložena je vsa zahtevana ali potrebna dokumentacija |  |  |  |  |
| 6 | Priložena je vsa ustrezna programska oprema |  |  |  |  |
| 7 | Priloženi so vsi priročniki z navodili za uporabo |  |  |  |  |
| 8 | Izvedena so ostala zahtevana preverjanja pri prevzemu (QA) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Glede na zgoraj naštete ugotovitve, je prevzem opravljen:** | |  |  |  |  |

Dodatni komentar:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Izvajalec prejme kopijo podpisanega obrazca o prevzemu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izvajalec: |  | Institut "Jožef Stefan" |
|  |  |  |
| *(ime in priimek)* |  | *(ime in priimek)* |
| Predstavnik izvajalca |  | Oseba, zadolžena za nabavo |