**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**NAROČILO MALE VREDNOSTI**

**ZA**

**»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**

*(predmet javnega naročila)*

Predmet javnega naročanja je okoljsko manj obremenjujoče vozilo in da se pri oddaji javnega naročila upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz priloge 10.

**JN44/2015**

(Interna referenčna številka javnega naročila)

**LJUBLJANA, OKTOBER 2015**

**KAZALO**

1. **Povabilo k oddaji ponudbe**
2. **Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe**
3. **Tehnična dokumentacija javnega naročila**
4. **Izjava o sprejemu pogojev razpisne dokumentacije – obrazec 1**
5. **Podatki o ponudniku - obrazec 2**
6. **Predračun – obrazec 3**
7. **Obrazci za ugotavljanje sposobnosti ponudnika – obrazci 4.1. - 4.7**
* OBRAZEC 4.1 – Izjava pooblaščene osebe ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence
* OBRAZEC 4.2 – Izjava zakonitega zastopnika ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence fizičnih oseb
* obrazec 4.3 – Podatki o partnerjih v primeru skupne ponudbe
* obrazec 4.4 – Seznam podizvajalcev/izjava o lastni izvedbi del
* OBRAZEC 4.5 – Izjava o sprejemu pogojev za podizvajalca
* OBRAZEC 4.6 – Pooblastilo ponudnika
* OBRAZEC 4.7 – Soglasje podizvajalca

**8. Vzorec pogodbe – OBRAZEC 5**

1. **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Naročnik **Institut »Jožef Stefan«**, Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana, davčna številka SI55560822, matična številka 5051606, transakcijski račun: 01100-6030344242 pri UJP Ljubljana, vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Naročilo za **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«** se oddaja po naročilu male vrednosti, 30a. člen ZJN-2 (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5 in 19/2014; v nadaljevanju ZJN-2) in Uredbi o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013 in 89/2014), priloga 10.

Vabimo Vas, da podate Vašo ponudbo za ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ljubljana, |  |  **Institut »Jožef Stefan«** |

1. **NAVODILA ponudnikom za izdelavo ponudbe**
	1. **naročnik**

Naročnik **Institut »Jožef Stefan«** vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

* 1. **OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

Interna referenčna št. **JN44/15**

Predmet: **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**

* 1. **Izvajanje razpisa:**

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu z 30.a členomZakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5 in 19/2014; v nadaljevanju ZJN-2 in Uredbi o zelenem javnem naročanju,(Uradni list RS št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013 in 89/2014), priloga 10 izvede naročila male vrednosti. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Naročnik lahko v skladu z 80. členom ZJN-2 kadarkoli pred odpiranjem ustavi postopek javnega naročila.

* 1. **dOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Obrazci razpisne dokumentacije (RD) so dosegljivi na internetnem naslovu: [**http://www.ijs.si/ijsw/Objave**](http://www.ijs.si/ijsw/Objave)**.**

* 1. **PRIJAVA NA RAZPIS:**

Na razpis se lahko kot ponudnik prijavi vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

**2.6 Jezik IN PRIPRAVA PONUDBE:**

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku.

* 1. **PRIPRAVA PRIPRAVA PONUDBE:**

Za pripravo ponudbe ponudnik uporabi podatke, navedene v priloženi specifikaciji. Ponudba mora veljati do **31.01.2016** .

* 1. **SKUPNA PONUDBA:**

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba **več pogodbenih partnerjev**. V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora predložiti pogodbo o skupnem nastopanju za izvedbo posla (partnersko pogodbo), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih ter delež in vrsto blaga, ki ga dobavlja posamezni partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega pravnega statusa - OBRAZEC 4.1 in OBRAZEC 4.2. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti pa se ugotavlja kumulativno za vse partnerje skupaj.

Ponudnik se lahko, kadar je to primerno, za posamezno naročilo sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel sredstva, potrebna za izvedbo javnega naročila. Kot dokazilo šteje tudi pisni dogovor, sklenjen za ta namen, v katerem je potrebno navesti tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral.

* 1. **Ponudba s podizvajalci:**

Za podizvajalsko razmerje gre v primerih, ko **glavni izvajalec** del ali celoto javnega naročila s pogodbo **odda v izvajanje** drugi osebi, to je podizvajalcu. Definicija podizvajalca je podana v točki 15a, prvega odstavka, 2. člena ZJN-2.

Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru se za potrebe neposrednih plačil za **podizvajalca šteje subjekt**, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Izbrani ponudnik mora z omenjenim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročila.

Podatki o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, podatki o podizvajalcu, predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi tega javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti v skladu z navedbami 9. točke 71. člena ZJN-2 ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

V primerih javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

* 1. **POPOLNOST PONUDBE:**

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti in zložiti po naslednjem vrstnem redu:

* + izjavo  **– obrazec 1**
	+ podatke o ponudniku **– obrazec 2**
	+ predračun - **obrazec 3**
	+ obrazce za ugotavljanje sposobnosti ponudnika – **obrazce 4.1 do** **4.7** s priloženimi dokazili za izpolnjevanje pogojev
	+ izpolnjen, na vsaki strani parafiran in podpisan vzorec pogodbe - **obrazec 5**

***Dokumenti morajo biti zloženi po navedenem vrstnem redu (lahko so fotokopije), zvezani z vrvico v celoto in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati. Predloženi izpolnjeni obrazci naj bodo podpisani in opremljeni z žigom. Celotna dokumentacija mora biti tiskana in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.***

**2.11 Pogoji za priznanje sposobnosti:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Ponudnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2. **Dokazilo:** Izjava pooblaščene osebe ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – **OBRAZEC 4.1** |
| 2. | Zakoniti zastopnik ponudnika (fizična oseba) ni bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2. **Dokazilo:** Izjava zakonitega zastopnika ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji iz 1. odstavka 42. člena Zakona o javnem naročanju in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence fizičnih oseb – **OBRAZEC 4.2** |
| 3. | Pri javnem naročilu je dovoljena **skupna ponudba več pogodbenih partnerjev**. V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora predložiti pogodbo o skupnem nastopanju za izvedbo posla (partnersko pogodbo), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih ter delež in vrsto blaga, ki ga dobavlja posamezni partner. Okvirni sporazum mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega pravnega statusa **OBRAZEC 4.1** in **OBRAZEC 4.2**. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti pa se ugotavlja kumulativno za vse partnerje skupaj.Ponudnik se lahko, kadar je to primerno, za posamezno naročilo sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel sredstva, potrebna za izvedbo javnega naročila. Kot dokazilo šteje tudi pisni dogovor, sklenjen za ta namen, v katerem je potrebno navesti tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral.**Dokazilo:** Podatki o partnerjih v primeru skupne ponudbe – **OBRAZEC 4.3** (obrazec je potrebno izpolniti in priložiti tudi v primerih, da nastopate samostojno) |
| 4. | Za **podizvajalsko razmerje** gre v primerih, ko glavni izvajalec del ali celoto javnega naročila s pogodbo odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Definicija podizvajalca je podana v točki 15a, 1. odstavka 2. člena ZJN-2.Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Izbrani ponudnik mora z omenjenim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročila.Podatki o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, podatki o podizvajalcu, predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi tega javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti v skladu z navedbami 9. točke 71. člena ZJN-2 ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v petih dneh od sklenitve te pogodbe. V primerih javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.Vsak podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega pravnega statusa OBRAZEC 4.1 in OBRAZEC 4.2. Vsak podizvajalec mora predložiti soglasje podizvajalcev, na podlagi katerih naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (OBRAZEC 4.7) ter naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Prav tako podizvajalec na dan, ko je bila oddana ponudba, ne sme imeti 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov. V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti naslednje obrazce:**Dokazila:*** Seznam o podizvajalcih/izjava o lastni izvedbi del – **OBRAZEC 4.4** (obrazec je potrebno izpolniti in priložiti tudi v primerih, da nastopate samostojno)
* Izjavo o sprejemu pogojev za vsakega podizvajalca- **OBRAZEC 4.5**
* Pooblastilo, da naročnik na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem - **OBRAZEC 4.6**
* Soglasje podizvajalcev, na podlagi katerih naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika - **OBRAZEC 4.7**
 |

**Vedno zadostuje samo 1 izvod dokazila, čeprav je dokazilo navedeno večkrat!**

Za vse dokumente, ki so lahko tudi fotokopije, lahko naročnik naknadno zahteva originalno dokazilo in ga mora ponudnik prinesti na vpogled v roku 3 dni. Ne glede na zahtevano starost dokumentov morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan oddaje ponudbe glede zahtevanega pogoja.

Podatke iz uradnih evidenc bo naročnik na podlagi soglasja ponudnika pridobil sam. Naročnik lahko upošteva podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oz. predložil ponudnik v drugih postopkih javnega naročanja, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja v razpisni dokumentaciji zahtevanih dokazil oz. dokumentov, lahko ponudnik v skladu z 42. členom ZJN-2 poda ustrezno zapriseženo izjavo prič ali ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

**2.12 Postopki in način ocenjevanja ponudb:**

Komisija za izvedbo javnega naročila bo glede na merila razvrstila pravočasne ponudbe, preverila in odpravila računske napake ter preverila ali je ponudba, ki je bila ocenjena kot najugodnejša, popolna.

Nepravočasno prispele in nepravilno označene ponudbe bodo izločene iz nadaljnjega postopka in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.Komisija naročnika bo pri ocenjevanju ponudbe upoštevala ustreznost glede na razpisne pogoje.Naročnik bo izločil ponudbo v primeru, da je ponudnik predložil lažne podatke ali netočne informacije.V kolikor ponudba ni sestavljena tako, kot je določeno z razpisnimi pogoji, ima naročnik pravico tako ponudbo izločiti iz nadaljnje obravnave. **Variantne ponudbe** niso dopustne.

**2.13 Cena ponudbe:**

Vse cene morajo biti izražene v EUR ter vsebovati vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta tega javnega naročila. Končna cena mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena. Popusti in DDV morajo biti prikazani ločeno.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s četrtim odstavkom 78. člena ZJN-2.

**2.14 MERILA PRI OCENJEVANJU IN VREDNOTENJU PONUDB**

Naročnik bo izbral ponudbo, ki bo v okviru postavljenega merila – ekonomsko najugodnejša ponudba, dosegel nižjo vrednost po merilu ocene stroškov v življenjski dobi vozila (LCC). V primeru, da več ponudb doseže enako vrednost po merilu ocene stroškov v življenjski dobi vozila (LCC), bo naročilo oddano tistemu ponudniku, ki ponudi nižjo nabavno ceno vozila, če pa bo več ponudniko z enako nabavno ceno vozila, pa bo naročnik oddal naročilo ponudniku, ki je prvi oddal ponudbo.

Merilo »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila se upoštevajo nabavna cena vozila, vključno z davkom na dodano vrednost, stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila se štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila. Naročnik predmeta javnega naročila oziroma tehničnih specifikacij ne sme opredeliti tako, da bi zahteval vozilo, ki kot pogonsko sredstvo uporablja posamezno vrsto energenta. Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:LCC = Nc + (LCkm x [(porabaE x PE x CEmin / PEmin) + (CO2em x CCO2) + (NOxem x CNOx) + (NMHCem x CNMHC) + (PMem x CPM)])Oznake v formuli imajo naslednji pomen:– LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,– Nc - nabavna cena vozila,– LCkm - kilometrina v življenjski dobi vozila,– porabaE - poraba energenta,– PE - vsebnost energije v energentu,– PEmin - vsebnost energije v najcenejšem energentu,– CEmin - cena najcenejšega energenta,– CO2em - emisije ogljikovega dioksida,– CCO2 - cena za emisije ogljikovega dioksida,– NOxem - emisije dušikovih oksidov,– CNOx - cena za emisije dušikovih oksidov,– NMHCem - emisije nemetanskih ogljikovodikov,– CNMHC - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,– PMem - emisije trdnih delcev,– CPM - cena za emisije trdnih delcev.Naročnik pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabi vrednosti, ki jih v svoji ponudbi navede ponudnik, in vrednosti, ki jih sam opredeli v razpisni dokumentaciji.Vrednosti, ki jih v ponudbi navede ponudnik, so:– nabavna cena vozila, ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,– poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,– emisije ogljikovega dioksida (CO2em), izražene v kg/km,– emisije dušikovih oksidov (NOxem), izražene v g/km,– emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,– emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km. Vrednosti, ki jih naročnik opredeli sam, so:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opis parametra | Oznaka | Vrednost |
| kilometrina v življenjski dobi vozila | LCkm | 200.000 km |
| vsebnost energije v dizelskem gorivu | PE | 36 MJ/l |
| vsebnost energije v bencinu | PE | 32 MJ/l |
| vsebnost energije v zemeljskem plinu ali bioplinu | PE | 38 MJ/Nm1 |
| vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu | PE | 24 MJ/l |
| vsebnost energije v etanolu | PE | 21 MJ/l |
| vsebnost energije v biodizlu | PE | 33 MJ/l |
| vsebnost energije v emulzijskem gorivu | PE | 32 MJ/l |
| vsebnost energije v vodiku | PE | 11 MJ/Nm |
| vsebnost energije v električni energiji | PE | 3,6 MJ/kWh |
| cena za emisije ogljikovega dioksida | CCO2 | 0,04 EUR/kg |
| cena za emisije dušikovih oksidov | CNOx | 0,0044 EUR/g |
| cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov | CNMHC | 0,001 EUR/g |
| cena za emisije trdnih delcev | CPM | 0,087 EUR/g |
| cena najcenejšega energenta brez davka na dodanovrednost | CEmin | EUR/l ali EUR/Nmali EUR/kWh |
| vsebnost energije v najcenejšem energentu | PEmin | MJ/l ali MJ/Nm aliMJ/kWh |

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (CEmin) uporabi veljavno ceno bencina ali dizelskega goriva, pri čemer upošteva ceno brez davkov, in sicer tistega energenta, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, cenejši.Ponudnik mora v ponudbi navesti nabavno ceno vozila, vrsto in porabo energenta, emisije ogljikovega dioksida, emisije dušikovih oksidov, emisije nemetanskih ogljikovodikov in emisije trdnih delcev ter k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerih izhaja, da so izpolnjene zahteve. |

**2.15 Pojasnila razpisne dokumentacije:**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka preko portala javnih naročil Uradnega lista RS: [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si).

Telefonskih pojasnil naročnik ne bo posredoval.

**2.16 Roki za pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo:**

Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **9. 10. 2015** do **10.00** ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

**2.17 Oddaja IN PREDLOŽITEV ponudbe:**

Ponudnik v obrazec PRILOGE 1 **- PREDLOŽITEV ponudbe** vpiše vse zahtevane podatke ter obrazec nalepi na ovojnico, v kateri pošilja ponudbo.

Ponudbo je potrebno dostaviti na naslov naročnika: **Institut »Jožef Stefan« - VLOŽIŠČE**, **Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana**.

Zapravočasno dostavljeno ponudbo bo šteta tista ponudba, ki bo dostavljena do vključno **15. 10. 2015** do **9.00 ure** ali poslana po pošti priporočeno s povratnico in bo prispela na naslov naročnika do navedenega roka.

**2.18 NAČIN OPREMLJANJA IN OZNAČEVANJA PONUDBE**

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo in neizbrisljivo pisavo. Vsi dokumenti morajo biti povezani z vrvico in zapečateni, tako, da jih ni mogoče neopazno odvzemati, razen obrazca PRILOGE 1 **- PREDLOŽITEV ponudbe**, ki ga ponudnik nalepi na ovojnico.

Zaželeno je, da ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo v registratorju ali mapi širine, ki ustreza ponudbeni dokumentaciji, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena z listi oziroma pregradami na katerih so navedeni ali naslovi posameznih poglavij ali številke posameznih poglavij. V primeru, da bo ponudnik predložil ponudbo v več registratorjih, naj registratorje označi z zaporednimi številkami. V primeru skupne ponudbe ali sodelovanja s podizvajalcem naj ponudnik najprej priloži svoj posamezen dokument, ki je del ponudbene dokumentacije ter takoj za njim dokument drugega ponudnika, ki nastopa v skupni ponudbi oziroma podizvajalca (npr. najprej izjavo zase, nato izjavo za podizvajalca,…).

Ponudnik mora ponudbeno dokumentacijo vložiti v ovojnico oziroma glede na obseg ponudbe primerno embalažo. Na ovojnici mora biti obvezno nalepljen izpolnjen obrazec PRILOGE 1 **- PREDLOŽITEV ponudbe.**

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge.

**2.19 Javno odpiranje ponudb:**

**Javno odpiranje ponudb bo 15. 10. 2015 ob** **10:00 uri** **na** **»Institutu »Jožef Stefan«**, **Jamova cesta 39, Ljubljana – sejna soba.** Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

**2.20 Rok veljavnostI ponudbe:**

Rok veljavnosti ponudbe je najmanj do: **31.01.2016**

**2.21 Pravno varstvo:**

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l.RS. 43/2011, 63/2013, v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 1.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110-7111290-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.22 Opozorilo – ustavitev postopka:**

V primeru ustavitve postopka zaradi vložene revizije nobena stran ne sme izvajati postopkov, ki bi otežkočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali ki bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

**2.23 obvestilo o oddaji naročila:**

Po sprejemu poročila o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal vsem ponudnikom odločitev o oddaji naročila v skladu z določili 79. člena ZJN-2. Rok za uveljavitev pravnega varstva teče od dneva prejema odločitve o oddaji naročila. Odločitev o oddaji naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Naročnik bo izbranega ponudnika s poslano odločitvijo hkrati pozval k podpisu pogodbe v skladu s ponudbo. Če se izbrani ponudnik ne odzove na poziv (v roku 10 dni od prejema odločitve o oddaji naročila), se šteje, da je odstopil od ponudbe.

V skladu z 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 45/10, 26/11 in 43/11; ZIntPK), je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika Institut “Jožef Stefan”, le-temu, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresničnih podatkov o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V skladu z 13. točko 71. člena ZJN-2 mora izvajalec v 8 dneh po prejemu poziva posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditnih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, oddaji naročila po sklopih in podobno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ljubljana, |  |  **Institut »Jožef Stefan«** |

**TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

**Specifikacija zahtev pri oddaji razpisa za nakup vozila:**

OCENJENA VREDNOST VOZILA (brez DDV): 29.400 EUR

ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zahteva naročnika** |
| prostornina v ccm: | od 1800 do 2000 |
| moč motorja v kw: | od vključno 145 do vključno 165 |
| emisijski razred: | EURO 6 |
| Izpust CO2 v g/km: | največ 150 |
| minimalna dolžina vozila | 4845 mm |
| število vrat: | 5  |

MINIMALNA ZAHTEVANA OPREMA VOZILA:

|  |
| --- |
| Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah |
| Ocena testa EURONCAP: 5 zvezdic |
| Čelni varnostni blazini za voznika in sovoznika  |
| Stranski varnostni blazini za voznika in sovoznika |
| Varnostni zavesi |
| ABS zavorni sistem |
| ESP(oziroma enakovredni sistem z drugo oznako)+ASR (sistem nadzora stabilnosti vozila in sistem proti zdrsu pogonskih koles) |
| Pomoč pri parkiranju spredaj in zadaj (parkirni senzorji) |
| Daljinsko centralno zaklepanje |
| Samodejna klimatska naprava – dvoobmočna (spredaj/zadaj) |
| Možnost uravnavanja prezračevanja na zadnjih sedežih (odpiranje in zapiranje loput) |
| Električni pomik stekel spredaj in zadaj |
| Električno nastavljiva in ogrevana zunanja ogledala |
| Zatemnjena - tonirana stekla |
| Avtomatski menjalnik |
| Zaščita proti soncu na stranskih steklih zadaj |
| Zaščita proti soncu na zadnjem steklu |
| Deljiva zadnja klop oz. naslon |
| Osrednji naslon za roke med sedežema spredaj (lahko tudi ločeno na voznikovem in sovoznikovem sedežu) |
| Potovalni računalnik |
| Tempomat in omejevalnik hitrosti |
| Barva kovinska |
| Vozilo se dobavi z kompletom4x(kovinska platišča+pokrovi+gume) zimskih pnevmatik in letnim kompletom 4x(alu.platišče+gume) pnevmatik |
| Predpražniki - gumijasti |
| Avtoradio s CD/MP3 predvajalnikom, najmanj 6 zvočniki, upravljanje ob ali na volanu,ter bluetooth prostoročno telefonsko povezavo |
| Rezervno kolo (običajnih ali manjših dimenzij) |
| Sistem za opozarjanje na vozilo v mrtvem kotu obeh vzvratnih ogledal |
| Vozilo mora biti novo z minimalnim 5 letnim jamstvom |
| Obvezna oprema v skladu s slovensko zakonodajo (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice, 2x varnostni jopič) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predsta* |

**4.IZJAVA O SPREJEMU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**OBRAZEC 1**

Naziv ponudnika:

Sedež(naslov) ponudnika:

Poštna številka in kraj:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije in vzorca pogodbe,
* da imamo veljavno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in smo vpisani v sodni register (velja za pravne osebe) oz. v poslovni register pri AJPES-u (velja za s.p.),
* da nam zakon ali katerikoli drug predpis ne prepoveduje skleniti pogodbe, katere predmet je javno naročilo po tem javnem razpisu,
* da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN2,
* nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
* da nam ni mogoče dokazati nobene velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil,
* da nismo v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
* ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
* ni v postopku prisilnega pren ehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju
* pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2 nismo v tem ali v predhodnih postopkih namerno podali zavajajoče razlage ali ne zagotovili teh informacij,
* da na dan oddaje ponudbe, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
* imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev in dobaviteljev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
* nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila,
* da so vsi podatki, predloženi v naši prijavi, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo original

in dajemo

**SOGLASJE**

Podpisani soglašamo, da Institut “Jožef Stefan”, iz uradnih evidenc pridobi podatke za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila**.**

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**5. PODATKI O PONUDNIKU**

**OBRAZEC 2**

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave JN/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe.

**Podatki o gospodarskem subjektu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika: |  |
| Naslov ponudnika: |  |
| Št. vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: | SI |
| Pristojni davčni urad: |  |
| Zakoniti zastopnik ponudnika: |  |
| Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: |  |
| Elektronski poštni naslov kontaktne osebe za obveščanje ponudnika: |  |
| Številka telefona: |  |
| Številka telefaxa: |  |
| Internetni naslov: |  |
| Številka transakcijskega računa: |  |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**6. PREDRAČUN OBRAZEC 3**

**Podatki o ponudniku:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Identifikacijska številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Transakcijski račun: |  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naročnik | **PREDRAČUN** |  |
| **INSTITUT "JOŽEF STEFAN"** | št. |  |
| Jamova cesta 39 | kraj: |  |
| 1000 Ljubljana | datum: |  |

**NAVODILO**: Predračun izpolnite v skladu z navodili ponudnikom.  |
| Vrsta nabave: |  | Storitev |  | Material | **x** | Oprema |  | Gradnja |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Opis blaga ali storitev** | **Enota** | **Količina** | **Cena/e v €**  | **Skupaj€**  |
| 1 | **NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA** | kos | 1 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **SKUPAJ brez DDV** |  |
|  |  |  | **DDV** |  |
|  |  |  | **SKUPAJ z DDV** |  |

**Obvezna priloga: Vsa originalna tehnična dokumentacija vozila.**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok plačila računa: | 30 dni po izstavitvi  |
| Garancijski rok (v letih od dneva izvedbe): | minimalnim 5 letnim jamstvom |
| Veljavnost predračuna: | 31.01.2016 |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**7. OBRAZCI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ 1. ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN-2 - PRAVNA OSEBA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**OBRAZEC 4.1**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2

in

**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščam Institut “Jožef Stefan”, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročilaod Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja: |  |
| Sedež(naslov) podjetja: |  |
| Občina sedeža podjetja: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka podjetja: |  |

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ 1. ODSTAVKA 42. ČLENA ZJN-2 – FIZIČNA OSEBA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

**OBRAZEC 4.2**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 42. člena ZJN-2

in

**P O O B L A S T I L O**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime in priimek) pooblaščam Institut “Jožef Stefan”, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| EMŠO: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Naslov stalnega/začasnega bivališča: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Moj prejšnji priimek se je glasil: |  |

***Opomba naročnika: Obrazec izpolni vsak zakoniti zastopnik ponudnika, zato se le ta ustrezno fotokopira.***

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis* zastopnika/pooblastitelja*)**S* |

**PODATKI O PARTNERJIH V PRIMERU SKUPNE PONUDBE**

**OBRAZEC 4.3**

Pri izvedbi javnega naročila bomo delovali:

[ ]  a) samostojno

[ ]  b) s skupno ponudbo več pogodbenih partnerjev:

**Ponudnik obkroži ustrezno točko A ali B. Če obkroži točko B, mora izpolniti tabelo.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Partner v skupni ponudbi** | **Opis del, ki jih bo izvedel** | **Vrednost del** | **Razmerje v %** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Priloga:

* Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila
* Zahtevana dokazila za vse partnerje (OBRAZCA ZA NEKAZNOVANOST 4.1 in 4.2)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

***Opomba naročnika: Obrazec je potrebno izpolniti in priložiti k ponudbi ne glede na to, če boste delovali samostojno ali s skupno ponudbo***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**SEZNAM PODIZVAJALCEV/ IZJAVA O LASTNI IZVEDBI DEL**

**OBRAZEC 4.4**

**a.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.****št.** | **PODIZVAJALEC** | **OPIS DEL, KI JIH BO IZVEDEL** | **VREDNOST DEL** | **RAZMERJE DEL V %** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Obrazec lahko razširite glede na potrebe, vendar morajo biti zajeti vsi zahtevani podatki.

**B.** Dela bomo izvedli sami, brez podizvajalcev.

**Ponudnik obkroži ustrezno točko A ali B. Če obkroži točko A, mora izpolniti tabelo.**

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

***Opomba naročnika: Obrazec je potrebno izpolniti in priložiti k ponudbi ne glede na to, če boste delovali samostojno ali s podizvajalci***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**IZJAVA O SPREJEMU POGOJEV ZA PODIZVAJALCA**

**obrazec 4.5**

Podizvajalec:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime ali naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Identifikacijska številka: |  | Matična številka:  |  |
| Reg. sodišče: |  | Štev. registracije: |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Nismo v postopku prisilne poravnave, v stečaju ali likvidaciji, niti ni v katerem koli podobnem položaju, katerega posledica ali namen je opustitev poslovne dejavnosti. |
| 2. | Zagotavljamo, da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov.  |
| 3. | Sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo tega javnega naročila. |

in dajemo

**S O G L A S J E**

Podpisani soglašamo, da Institut “Jožef Stefan” iz uradnih evidenc pridobi podatke za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

***Opomba naročnika: Obrazce svojih podizvajalcev predložijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**POOBLASTILO GLAVNEGA IZVAJALCA**

**OBRAZEC 4.6**

**P O O B L A S T I L O**

Pooblaščamo naročnika, da za vse opravljene storitve, ki jih bodo opravili podizvajalci po tem javnem naročilu, plačuje neposredno podizvajalcem.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

***Opomba naročnika: Pooblastilo predložijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**soglasje podizvajalca**

**OBRAZEC 4.7**

**S O G L A S J E**

podizvajalca o poravnavi njegovih terjatev do glavnega izvajalca

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Soglašamo, da naročnik Institut “Jožef Stefan” namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

***Opomba naročnika: Soglasje podizvajalca predložijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ponudnik: |
|  |  |  |
| *(kraj, datum)* | *(žig)* | *(podpis predstavnika)* |

**VZOREC POGODBE**

**OBRAZEC 5**

**lnstitut "Jožef Stefan",** Jamova 39, 1000 Ljubljana, davčna številka 55560822, ki ga zastopa direktor prof.dr. Jadran Lenarčič, v nadaljevanju "naročnik"

in

          ,(naziv)

          , (naslov)

          ,

ki ga zastopa direktor       (v nadaljevanju: izvajalec)

davčna številka:

matična številka:

TRR:                      odprt pri

 **NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA**

**UVODNE DOLOČBE**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel odprti postopek na osnovi določil Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5 in 19/2014; v nadaljevanju ZJN-2) in Uredbi o zelenem javnem naročanju…(Uradni list RS št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013 in 89/2014), priloga 10.za **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«**.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi javnega naročila, ki ga je naročnik objavil na Portalu javnih naročil dne           , št. objave           .

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbene dokumentacijo dobavitelja.

Ponudba dobavitelja št.            z dne            je sestavni del te pogodbe.

Natančen opis v je prikazan v ponudbeni dokumentaciji, ki je sestavni del te pogodbe.

**CENA**

2. člen

Vrednost dobavljenega vozila znaša       EUR brez DDV.

**ROKI**

3. člen

Za vozilo, ki je predmet te pogodbe, je rok dobave do           .

**NAČIN PLAČILA**

4. člen

Naročnik je dolžan izvršiti plačilo računa v rok 30 dni od izstavitve na transakcijski račun dobavitelja. Rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu računa.

Stranki sta sporazumni, da mora naročnik v primeru zamude plačati zakonite zamudne obresti.

5. člen

Prevzem vozila se opravi na mestu ponudnika, ko se ugotovi funkcionalnost vozila brezhibna ter da je dobavitelj naročniku izročil garancijske liste in vso potrebno dokumentacijo vezano na vozilo.

**GARANCIJE DOBAVITELJA**

6. člen

Dobavitelj naročniku jamči, da kupljeno vozilo deluje brezhibno in nima stvarnih napak, da nima pravnih napak in da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloge te pogodbe.

Garancijski rok teče od dneva prevzema vozila..

Dobavitelj za skrite napake jamči po določilih Obligacijskega zakonika.

 **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

 7. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca naročniku oz. pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

 **PODIZVALALCI**

1. člen

*Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj z podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe, pa se ustrezno preštevilči.*

Poleg izvajalca bodo pri izvedbi pogodbenih del sodelovali tudi naslednji podizvajalci:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Navesti naziv, polni naslov, matično in davčno številko, številko transakcijskega računa ime banke, pri kateri je račun odprt,vrsto in količino del, ki jo bo opravil podizvajalec, vrednost opravljenih del, kraj in rok izvedbe del).*

Podatki o podizvajalcih, navedeni v tem členu, so obvezna sestavina te pogodbe.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih morebitnih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Izvajalec s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, saj so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu, ki ureja javno naročanje, obvezna.

Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene dobave blaga in storitev. Izvajalec za izvedbo del s strani podizvajalcev odgovarja kot da bi jih sam opravil in naročnikova odobritev podizvajalcev ne vpliva na njegovo obveznost za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del v zvezi z dobavo blaga. Podizvajalci obenem soglašajo, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Če izvajalec po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalca ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v roku 5 dni po spremembi predložiti:

* izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan;
* pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in
* soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo.

Pred zamenjavo podizvajalca in angažiranjem novega podizvajalca mora izvajalec o nameravani zamenjavi pisno obvestiti naročnika, kateri mu po preveritvi določb iz četrtega odstavka 42. člena ZJN-2 zamenjavo bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko zamenja podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente iz prejšnjega odstavka.

Med utemeljene razloge za angažiranje novega podizvajalca se štejejo:

* okoliščine, ki so nastale po podpisu te pogodbe in jih izvajalec v fazi sestave in oddaje svoje ponudbe ni mogel ali moral predvideti;
* potreba po dodatnih delih, spremembi del ali nepredvidenih delih, ki jih izvajalec sam ne more izvesti;
* specialna dela, za katera izvajalec ni usposobljen in so nujna za izvedbo pogodbenih del;
* časovne, organizacijske ali tehnične okoliščine, zaradi katerih je vključitev podizvajalca nujna, da se pogodbena dela izvedejo v obsegu, kvaliteti, ceni in v pogodbenem času.

Izvajalec za izvedbo del s strani svojih podizvajalcev odgovarja kot, da bi jih sam opravil in naročnikova odobritev podizvajalcev ne vpliva na njegovo obveznost za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

**KONČNE DOLOČBE**

9. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki določili po doseženem predhodnem sporazumu z aneksi k tej pogodbi.

Pogodba velja z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitni spori med pogodbenima strankama se bode reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišč v Ljubljani.

Pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ljubljana, dne |  |  | Ljubljana, dne |  |
|  |  |  |
|  |  | **Institut "Jožef Stefan"** |
|  |  |  |
|  |  | prof.dr. Jadran Lenarčič |
| Direktor |  | Direktor |

**PRILOGA 1: Predložitev ponudbe**

**PREDLOŽITEV PONUDBE**

*(Izpolni vložnik ponudbe in nalepi na ovojnico)*

|  |
| --- |
| **PONUDNIK:** |
| **PREJEMNIK****Institut »Jožef Stefan«****Jamova cesta 39****1000 Ljubljana**  |
| **NE ODPIRAJ, PONUDBA!**

|  |
| --- |
| **»NAKUP SLUŽBENEGA VOZILA«** |
| *(predmet javnega naročila)* |

|  |
| --- |
| **JN /2015** |
| *(številka objave na Portalu RS oziroma EU)* |

 |
|  |  |
| *(datum in ura predložitve)* | *(zaporedna številka predložitve)* |